

TREVISAN & ASSOCIATI

STUDIO LEGALE

Viale Majno 45 – 20122 Milano

Tel. +39.02.80.51.133 - Fax +39.02.86.90.111

mail@trevisanlaw.it

www.trevisanlaw.it

Spettabile

**Prysmian S.p.A.**

Viale Sarca n. 22

20126 – Milano

a mezzo poste certificata: corporate-pryspa@pec.prysmian.com

Milano, 20 marzo 2015

**Oggetto: Deposito lista Consiglio di Amministrazione di Prysmian S.p.A. ai sensi dell'art. 14 dello Statuto Sociale**

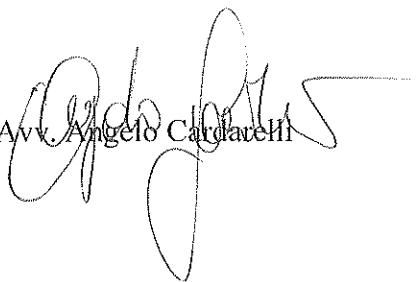
Spettabile Prysmian S.p.A.,

Con la presente, per conto degli azionisti: Aletti Gestielle SGR S.p.A. gestore del fondo Gestielle Obiettivo Italia; Anima SGR S.p.A. gestore dei fondi: Fondo Anima Geo Globale, Fondo Anima Star Italia Alto Potenziale e Fondo Anima Visconteo; Arca S.G.R. S.p.A. gestore del fondo Arca Azioni Italia; Ersel Asset Management SGR S.p.A. gestore del fondo Fondersel PMI; Etica Sgr Spa gestore dei fondi: Fondo Etica Azionario, Fondo Etica Bilanciato e Fondo Etica Obbligazionario Misto, Eurizon Capital S.G.R. S.p.A. gestore del fondo Eurizon Azioni Italia; Eurizon Capital SA gestore dei fondi: Eurizon Investment SICAV – PB Equity EUR, Eurizon EasyFund – Equity Italy LTE, Eurizon EasyFund – Equity Euro LTE, Eurizon EasyFund – Equity Industrials LTE e Eurizon EasyFund – Equity Italy; FIL Investments International gestore dei fondi Fidelity Funds - Italy Pool; Fideuram Investimenti S.G.R. S.p.A. gestore del fondo Fideuram Italia; Fideuram Asset Management (Ireland) Limited gestore dei fondi: Fideuram Fund Equity Italy e Fonditalia Equity Italy; Interfund Sicav gestore del fondo Interfund Equity Italy; Mediolanum Gestione Fondi SgrpA gestore del fondo Mediolanum Flessibile Italia; Mediolanum International Funds Limited - Challenge Funds; Pioneer Asset Management SA gestore dei fondi: Pioneer Funds - Italian Equity, Pioneer Investment Management SGRpA gestore del fondo Pioneer Italia Azionario Crescita e Ubi Pramerica SGR gestore dei fondi Ubi Pramerica Azioni Italia, UbiPramerica Multiasset Italia, UbiPramerica Azioni Euro e UbiPramerica Azioni Europa, provvediamo al deposito della lista unitaria per la nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione della Vostra Società da questi proposta che avverrà nel corso della Vostra assemblea ordinaria dei soci che si terrà in unica convocazione il 16 aprile 2015 ore 14.30 in Milano Via Filodrammatici n. 3 (presso Mediobanca), precisando che i suddetti azionisti

detengono complessivamente una percentuale pari al 3,00% (azioni n. 6.500.861)  
del capitale sociale.

Cordiali Saluti,

Avv. Angelo Carlucci

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Carlucci', is written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke extending to the right.

## LISTA PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N.	Cognome	Nome
1.	Petrone	Paola
2.	Chiura	Giovanni
3.		

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUSSISTENZA DEI  
REQUISITI DI LEGGE

La sottoscritta Paola Annamaria Petrone, nato a Milano, il 29.10.1967, codice fiscale PTRPNN67R69F205C, residente in Milano, via L.Ariosto , n. 34

premessò che

- A) è stato designato da alcuni azionisti – ai fini dell'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'assemblea ordinaria degli azionisti di Prysmian S.p.A. che si terrà in unica convocazione il 16 aprile 2015 ore 14.30 in Milano Via Filodrammatici n. 3 (presso Mediobanca) – nella lista per la carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,
- B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità, ivi comprese quelle previste ex art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice Appalti), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti, ivi inclusi di onorabilità ex art. 147quinquies, I comma, del TUF, professionalità (come individuati anche dal DM del 30.03.2000 n. 162) ed indipendenza (come prescritti anche dall'art. 148, III comma, D.Lgs. 58/98 nonché dal codice di autodisciplina delle società quotate), come normativamente e statutariamente richiesti per la nomina alla suddetta carica;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi di legge e di statuto;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione della stessa eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

dichiara inoltre

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore a quanto stabilito dalla disciplina vigente e/o dallo Statuto Sociale e/o dal codice di autodisciplina delle società quotate;

dichiara infine

- di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società.

In fede

Paolo Petrucci

Milano 11.3.2015

## DICHIARAZIONE DI INDIPENDENZA

La sottoscritta Paola Annamaria Petrone, nato a Milano, il 29.10.1967, codice fiscale PTRPNN67R69F205C, residente in Milano, via L.Ariosto, n. 34.

premesso che

- A) è stato designato da alcuni azionisti – ai fini dell'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'assemblea in sede ordinaria degli azionisti di Prysmian S.p.A. che si terrà in unica convocazione il 16 aprile 2015 ore 14.30 in Milano Via Filodrammatici n. 3 (presso Mediobanca) – nella lista per la carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,
- B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore di Prysmian S.p.A. e, in particolare, dei requisiti di indipendenza previsti dal codice di autodisciplina delle società quotate.

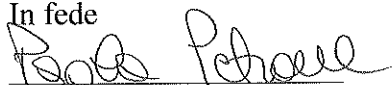
tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- di possedere i requisiti di indipendenza previsti dal codice di autodisciplina delle società quotate nonché dal combinato disposto dell'art. 147-ter, comma 4, e dell'art. 148, comma 3, del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e più in generale ai sensi dello statuto e della disciplina vigente;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione della Società eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società, nella qualità di indipendente ai sensi di legge (in base alle disposizioni sopra indicate) e del codice di autodisciplina delle società quotate.

In fede



Data

Milano 11/3/2015

**Paola Annamaria Petrone**  
Via L.Ariosto, 34 - 20145 Milan - Italy  
Tel.: +39 0234537110 - Mobile: +39 3351390050  
E-mail: [paola.petrone@hotmail.it](mailto:paola.petrone@hotmail.it)

---

## **Professional Profile**

---

I have built significant experience in multinational contexts both in Europe and USA, covering roles of increasing importance up to a Managing Director position of a €400 Mln annual revenue company operating in the Waste management and previously a Senior Vice President position reporting to the group CEO with direct accountability over a €1.2 Bln budget. I have built skills in complex management contexts (reorganization, process reengineering, cross-country integration and business development) in different geographies. I have a strong experience in Manufacturing industry, Multi utility and transportation industry. Specific skills on all Supply Chain areas (planning, purchasing, inbound/outbound logistics, as well as business development). My profile is complemented with an MBA, a good knowledge of German and English, strong result orientation, hands on approach, commitment and innovation spirit.

## **Professional Experience**

---

**March 2012-February 2015 AMSA SpA, A2A Group, annual revenue of €380 Mln with 3300 employees.**

**Managing Director and board Member of Bioase (a company partially owned by A2A Ambiente )**

- Definition of the integration strategy in the A2A Group – Waste Management Business
- Management of a P&L of €380 Mln and a 5 year investment plan of €100 Mln
- Business development at national level through acquisitions and tender participation
- Management of the business with key priorities on operational excellence, innovation and efficiency based on make or buy evaluations
- Management of key relationships with regulatory authorities, local institutions and consumer associations.

Key achievements:

- Integration of staff functions in the Corporate
- Acquisition of 6 public tenders
- 10% headcounts savings vs. budget thanks to a reorganization at operative level

**2008-2011 FIAT GROUP AUTOMOBILES SpA, Turin: Multinational automotive company, annual revenue of €26 Bln, with 53.000 employees.**

**June 2010-September 2011 Supply chain management: Senior Vice President Global Supply Chain.**

**Managing Director and president of the “I-Fast Automotive Logistics” company (part of FIAT Group), and president of the “I-Fast Container Logistics” company (part of FIAT Group).**

- In charge of an overall budget of €1.2Bln for the overall inbound and outbound logistics worldwide
- Definition and implementation of the Italian and International production plants material flow and of the finished goods distribution plans worldwide
- In charge of the definition and management of the transport and service purchasing contracts
- Definition of the industrial production plans according to the commercial demand, the product mix / brand requests and production constraints
- Development of a new supply chain organization and processes to sustain the internationalization of the business in Serbia, China, India and Russia
- Management of the Chrysler integration with new definition of processes and supporting information systems
- I-Fast Container Logistics: definition and implementation of a group wide purchasing group for the transport services and rack management (start up planned in September 2011)

Key achievements:

- Integration of all the Supply Chain processes for the management of Jeep and Chrysler products in Europe
- 10% savings vs. budget thanks to a deep reshaping of the inbound/outbound logistics network
- Improvement of all the economic/management indicators (cash flow reduction, fixed costs reduction, etc)

## **2008 - June 2010 Supply Chain Management: Global Director for outbound logistics**

**Managing Director of the “I-Fast Automotive Logistics” company (part of FIAT Group), active in the vehicle transportation industry, annual revenue of €40mln, with 165 employees**

- In charge of an overall budget of €700 Mln for vehicle outbound logistics worldwide
- Definition and implementation of a new and optimized distribution network leveraging on intermodal approach
- Definition of actions to improve product Time To Market
- Setup of the Logistics network for Fiat India (Joint Venture with Tata)
- Partnership development with key sector players in Italy and Worldwide
- Managing director of the in-house transportation company “I-Fast” with full accountability on the P&L, and definition of the industrial plan to achieve 20% growth in 3 years with comprehensive strategic plan covering commercial as well as organizational aspects.

Key achievements:

- Savings of €30 Mln thanks to the distribution network reorganization
- Standardisation of the operational activities for the distribution
- New agreements with key railway and maritime operators (for a value of over €200 Mln)
- 2008 year-end results of “I-Fast” with positive net operating result, 1 year ahead of plan.

**2003-2008 TRENITALIA: Leading company in rail transportation (passengers and freight), annual revenue of €4,9 Bln, with 54.000 employees**

**2005-2008 Regional Transport Director for Lombardy (Biggest region in Italy) – Milan**

- Managed Business Unit: P&L of €330 Mln
- Main spokesperson from the company for managing the relationship with local transportation authorities and regional public administrations
- Definition of the commercial strategy for the regional business (agreements, joint ventures, outsourcing)
- Management of human resources (1500 people) for a service of 1300 trains/day and management of relationship with unions
- In charge of the first public tender for Lombardy (in cooperation with another railway operator).

Key achievements:

- Reorganization of the direct and indirect sales channels with turnover increase (17%) and reduction of distribution cost (15%)
- Overall operating costs reduction (3%), while recovering on all service level indicators with a consequent improvement (6%) in customer satisfaction
- Outsourcing of all non-core operations with a saving (10%) on commercial costs.

**2004-2005 Fleet manager (Responsible for 8 Maintenance sites)**

- Managed assets: 3725 wagons dedicated for the brands “IC” / ”ICN” / ”ECN” distributed on 8 maintenance sites for a total of 1800 people
- Definition and implementation of a structured asset monitoring system
- Process reengineering of key site processes (maintenance, cleaning, investments) to increase productivity levels.
- Definition of each site investment budgets
- Responsible for warehouse management restructuring project to setup a networked stock management approach across the country
- Responsible for the “Logistics Optimisation” project (RSMS – Rolling Stock Management System)
- Responsible for investment projects (managed budget €300 Mln ) for the revamping of the fleet to support the product differentiation strategy.

Key achievements:

- Improvement of productivity (10%) through work shifts reorganization
- Improvement of asset availability (20%) while reducing overall stock levels (30% in value and 20% in category)
- Negotiation of all investment contracts with average saving of 5-10% with same quality level.

**2003-2004 Plant manager – Rome**

- Restructuring of the main Eurostar fleet maintenance site; optimisation and management of the fleet maintenance, cleaning and upgrading processes
- Management of investments in site infrastructures and asset revamping
- Creation of a dashboard for the fleet monitoring on technical, operational and financial dimensions
- Launch of the “T-Biz” brand, the business class offer from Trenitalia.

Key achievements:

- Trains reliability improvement (50%), fleet availability increase (10%), overall operating costs reduction (10%) and personal costs reduction (6%)
- Preparation of the T-Biz product for a successful launch following the given deadlines (December 2004).



**2000-2003 ROLAND BERGER Strategy Consultants – Milan – Management consulting company with affiliates worldwide. Revenue in Italy of €20 Mln for a total of 40 consultants. Manager**

- Trenitalia – Eurostar ETR 500 fleet: Production cycle industrial processes redesign oriented to performance recovery of RAM (Reliability, Availability and Maintenance) based on structured action program on 5 key levers: maintenance, plant / process management, spare parts optimization, diagnostic and Root Cause Failure Analysis.
- Primary insurance group: Post-Merger Integration - Process integration for “Claim Management” and organization of the new joint function and optimisation of existing processes.
- Oil & Gas industry leading company: Redesign of the Headquarter organization Redesign of the Headquarter organization. Definition of roles and responsibilities between corporate functions and business units.
- Leading Air Transportation company: Network redesign and optimisation (Inbound and Outbound connections). Scenario planning (route market share and profitability) on the basis of network redesign options (implementation of new schedule and routes).

Key Achievements:

- Constantly in line with expectations from top management and customers.

**1996-1998 SIEMENS AG, Div. Automation & Drive Motion Control, Erlangen - Germany  
Worldwide Logistics Centre for production and distribution of industrial components**

- Responsible for the logistics management of Italy and France (Turnover €125 Mln )
- Management of Supply Chain optimisation project: Reduction of production lead time, reduction of Time-To-Market, improvement of service flexibility and accuracy supported by SAP.

Key Achievements:

- Service level of over 95% across Italy, France and Germany.

**1990-1995 SIEMENS S.p.A, Sales Department Industrial Automation Logistics Group –Milan**

- Turnkey solutions Area: Responsible of planning and programming for order management.
- Area marketing and logistics - Responsible for inbound logistics:
  - Management of relationship with headquarter, Italian and foreign subsidiaries.
  - Control of key indicators: re-order levels, Lead Time, stock-out, stock obsolescence, rolling stock management etc.

Key achievements:

- Stock obsolescence reduction (30%), stock rolling improvement (10%).

## **Personal Information**

---

### **Education:**

- **1999** SDA BOCCONI, Milan: MBA Master of Business Administration  
"Siemens AG" full scholarship recipient.
- **1992** I.U.L.M., Milan: Degree in Foreign Modern Languages and Literatures.

**Languages:** Italian Mother Tongue      German Fluent      English Fluent      French Intermediate

**Place and date of Birth:** Milan (I), 29/10/1967

**Paola Annamaria Petrone**  
Via L. Ariosto, 34 -20145 Milano  
Tel.: +39 0234537110 – Cell. +39 335.1390050  
E-mail: paola.petrone@hotmail.it

---

## **Profilo Professionale**

---

Ho maturato significative esperienze in contesti multinazionali industriali sia in Italia che all'estero ricoprendo ruoli di responsabilità crescente fino alla posizione di Direttore Generale di una media azienda con un P&L di circa 400 Mio Euro e precedentemente di Senior Vice President Supply Chain globale in riporto all'amministratore delegato con gestione diretta di un budget di 1,2 Mld Euro. Ho acquisito competenze gestionali in realtà complesse (riorganizzazioni, acquisizioni, sviluppo del business, progetti di efficienza operativa) in geografie differenti (Usa, Europa, Asia); competenze specifiche nella Supply Chain e negli Acquisti in contesti differenti con forte orientamento al risultato. Grande esperienza in settori industriali complessi e nel mondo delle utilities/servizi. MBA, ottima conoscenza del tedesco e dell'inglese, determinazione e innovazione completano il mio profilo.

## **Esperienza Professionale**

---

**Marzo 2012-Febbraio 2015 AMSA SpA, Gruppo A2A, Milano, Azienda operante nella Gestione integrata dei rifiuti (fatturato 380 Mio € per 3300 collaboratori), Consigliere di Bioase Srl (società partecipata da A2A Ambiente)**

### **Direttore Generale**

#### **Responsabilità:**

- Definizione e implementazione della strategia di integrazione dell'azienda nel Gruppo A2A – Filiera ambiente
- Gestione completa di un P&L di 380 Mio € e di un budget di investimenti di 100 Mio Euro (piano a 5 anni)
- Sviluppo del business in ambito nazionale per acquisizioni e partecipazioni a gare
- Gestione del business con obiettivi di eccellenza operativa, di innovazione e di efficienza basata su valutazioni make or buy
- Presidio dei rapporti con gli Enti Regolatori, le Istituzioni locali e le associazioni di consumatori.

#### **Principali risultati:**

- Integrazione dei principali processi di business nella corporate A2A
- Efficienze operative del 10% dei costi fissi e incremento della marginalità del business con la riorganizzazione dei servizi
- Ampliamento del business con aggiudicazione di 6 nuovi comuni mediante gara a partecipazione pubblica

**2008-2011 FIAT GROUP AUTOMOBILES SpA, Torino: azienda multinazionale nel settore auto (fatturato di 26 Miliardi € per 53.000 collaboratori).**

**Giugno 2010- Settembre 2011 Supply Chain Management: Senior vice president (responsabilità globale) in riporto all'AD**

**Amministratore delegato e Presidente della I-fast Automotive Logistics e Presidente della società I Fast Container Logistics (del gruppo FIAT)**

#### **Responsabilità:**

- Gestione di un budget di acquisto di 1,2 Mld Euro per tutta la logistica inbound e outbound (a livello mondo)
- Definizione e implementazione dei flussi di materiale dai fornitori alle fabbriche italiane ed estere e del piano di distribuzione del prodotto finito a livello mondo
- Responsabile della definizione e gestione dei contratti d'acquisto di trasporto/servizio
- Definizione dei piani di produzione industriale in relazione alla domanda commerciale, alle richieste del brand/mix di prodotto e ai vincoli produttivi
- Definizione e implementazione dell'organizzazione e dei processi della supply chain nel percorso di internazionalizzazione dell'azienda in Serbia, Cina, India e Russia
- Gestione dell'integrazione con Chrysler con ridefinizione dei processi e dei sistemi informatici a supporto
- I-Fast container Logistics: definizione e implementazione di un gruppo d'acquisto trasversale di Gruppo dei servizi di trasporto e dei contenitori (start up previsto a settembre 2011)

#### **Principali risultati:**

- Integrazione di tutti i processi della Supply Chain per la gestione dei prodotti Jeep e Chrysler in Europa
- Saving del 10% del budget grazie a una forte rivisitazione del network logistico distributivo inbound/outbound
- Miglioramento di tutti gli indicatori economico-gestionali (riduzione del circolante, riduzione dei costi fissi etc.)

## DICHIARAZIONE DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

La sottoscritta Paola Annamaria Petrone nata a Milano il 29.10.1967, codice fiscale PTRPNN67R69F205C e residente a Milano in Via L. Ariosto 34,

dichiara

che attualmente non ricopre incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Milano, 13.3.2015

In fede

Paola Petrone

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUSSISTENZA DEI  
REQUISITI DI LEGGE

Il sottoscritto Giovanni Chiura, nato a Torino , il 06/07/1965, codice fiscale CHRGNN65L06L219G, residente in Torino, Via Giacinto Pacchiotti , n. 16.

premessso che

- A) è stato designato da alcuni azionisti – ai fini dell’elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in occasione dell’assemblea ordinaria degli azionisti di Prysmian S.p.A. che si terrà in unica convocazione il 16 aprile 2015 ore 14.30 in Milano Via Filodrammatici n. 3 (presso Mediobanca) – nella lista per la carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,
- B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l’assunzione della carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- l’inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità, ivi comprese quelle previste ex art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice Appalti), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti, ivi inclusi di onorabilità ex art. 147quinquies, I comma, del TUF, professionalità (come individuati anche dal DM del 30.03.2000 n. 162) ed indipendenza (come prescritti anche dall’art. 148, III comma, D.Lgs. 58/98 nonché dal codice di autodisciplina delle società quotate), come normativamente e statutariamente richiesti per la nomina alla suddetta carica;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredato dall’elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi di legge e di statuto;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione della stessa eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

dichiara inoltre

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore a quanto stabilito dalla disciplina vigente e/o dallo Statuto Sociale e/o dal codice di autodisciplina delle società quotate;

dichiara infine

- di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società.

In fede



Data

\_\_\_\_\_11/03/2015\_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE DI INDIPENDENZA

Il sottoscritto Giovanni Chiura, nato a Torino , il 06/07/<sup>1965</sup>~~2013~~, codice fiscale CHRGN65L06L219G, residente in Torino, Via Giacinto Pacchiotti, n. 16,

premessi che

- A) è stato designato da alcuni azionisti – ai fini dell'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'assemblea in sede ordinaria degli azionisti di Prysmian S.p.A. che si terrà in unica convocazione il 16 aprile 2015 ore 14.30 in Milano Via Filodrammatici n. 3 (presso Mediobanca) – nella lista per la carica di amministratore di Prysmian S.p.A.,
- B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore di Prysmian S.p.A. e, in particolare, dei requisiti di indipendenza previsti dal codice di autodisciplina delle società quotate.

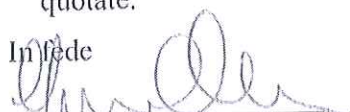
tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- di possedere i requisiti di indipendenza previsti dal codice di autodisciplina delle società quotate nonché dal combinato disposto dell'art. 147-ter, comma 4, e dell'art. 148, comma 3, del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e più in generale ai sensi dello statuto e della disciplina vigente;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione della Società eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società, nella qualità di indipendente ai sensi di legge (in base alle disposizioni sopra indicate) e del codice di autodisciplina delle società quotate.

In fede



Data

11/03/2015

# CURRICULUM VITAE

## DATI PERSONALI

**GIOVANNI CHIURA**

Nato a: Torino il 06/07/1965

Residente in: V. Pacchiotti 16, 10146, Torino

Telefono: cellulare 335 7741900; ufficio 02/ 67194258

Email: [g.chiura@sorgenia.it](mailto:g.chiura@sorgenia.it)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

➤ 2010-oggi:

**Società :** **Sorgenia S.p.A.**

**Posizione:** **CFO e Consigliere di Amministrazione (in CdA dal Febbraio 2014)**

Riporto al Presidente/CEO, gestione delle seguenti aree:

- Amministrazione e Fiscale
  - Finanza, Tesoreria, M&A
  - Controllo
  - Business Planning e Investor Relations
  - Acquisti
- 
- ✓ Amministrazione e Fiscale: redazione dei bilanci civilistici e consolidati, assolvimento degli adempimenti fiscali in una ottica di ottimizzazione del tax rate di Gruppo.
  - ✓ Finanza, Tesoreria, M&A: gestione centralizzata della Tesoreria, relazione con gli istituti finanziari, gestione dei rischi finanziari, factoring, leasing, securitization.  
Ristrutturazione del debito di Gruppo (1.8 miliardi/Euro) con un pool di 21 Banche e di Tirreno Power (900 milioni/Euro) con un pool di 10 Banche.  
M&A: cessione di Sorgenia Green ad alcuni Fondi di investimento (240 milioni/Euro).
  - ✓ Controllo: redazione dei budget, dei forecast e delle chiusure mensili; definizione dei KPI e monitoraggio dell'andamento dei business di competenza. Redazione di tutta la reportistica per il top management e per gli azionisti.
  - ✓ Business Planning e Investor Relation: redazione del Piano quinquennale, relazione con gli investitori istituzionali e le agenzie di rating in cooperazione con la controllante Cir.
  - ✓ Acquisti: gestione dell'approvvigionamento di tutti i beni e servizi (ad eccezione di gas ed energia elettrica) secondo le policy di Gruppo; gestione di tutte le tematiche assicurative.

Inoltre sono Consigliere di Amministrazione, oltre che di Sorgenia S.p.A., delle maggiori società controllate o collegate, tra cui Tirreno Power (società in controllo congiunto con Gas de France Suez con circa 1 miliardo/Euro di fatturato).

➤ 2008-2010:

**Società :** Lottomatica Group S.p.A.

**Posizione:** *Italian Business – Finance, Treasury and Control VP*

Riporto gerarchico al Group CFO basato negli USA e funzionale al Direttore Generale Italia basato a Roma, gestione delle seguenti aree:

- Amministrazione
  - Finanza e Tesoreria
  - Fiscale
  - Pianificazione e Controllo
- 
- ✓ Amministrazione: redazione dei bilanci e del consolidato Italia delle società di competenza.
  - ✓ Finanza e Tesoreria: gestione della Tesoreria, relazione con gli istituti finanziari, factoring, finanziamenti strutturati, operazioni di buy back.  
Nel dicembre 2008 è stato strutturato un finanziamento sindacato da 360 milioni/Euro con un pool di banche nazionali e internazionali a rimborso di un bond scadente nella stessa data.
  - ✓ Fiscale: assolvimento degli adempimenti e pianificazione fiscale.  
Nel corso del 2008 è stata costituita e resa operativa una società ungherese per la gestione centralizzata dei finanziamenti intercompany e di alcuni servizi.
  - ✓ Pianificazione e Controllo: redazione dei budget, dei piani industriali e dei risultati infrannuali, supporto nella valutazione delle nuove iniziative (nel 2009 sono state portate a termine acquisizioni in Italia per oltre 100 milioni/Euro).

➤ 2000-2008

**Società :** Merloni Termosanitari (MTS) S.p.A. oggi Ariston Thermo Group

**Posizione:** *Direttore Finanziario*

Riporto al CFO; coordinamento delle attività finanziarie corporate, con le seguenti responsabilità:

- ✓ ristrutturazione della Finanza Corporate MTS, nell'ambito dell'integrazione con il Gruppo acquisito a fine 2001 dal Gruppo tedesco Tui.
- ✓ Introduzione di un sistema di cash pooling europeo, con la concentrazione di tutte le attività di Tesoreria in un Coordination Center in Belgio.
- ✓ Operazioni di capital market:
  - M&A: acquisizione del Gruppo franco-tedesco ECR per 200 milioni/Euro (100 equity + 100 debito).
  - Finanza strutturata: sottoscrizione di due finanziamenti sindacati, per un importo di 100 milioni/Euro ciascuno. Organizzazione di un "soft financing" (30 milioni/Euro) al servizio della costruzione di un nuovo stabilimento in Russia, in joint venture con Simest.
- ✓ gestione e sviluppo delle relazioni con gli istituti finanziari;
- ✓ coordinamento delle attività di pianificazione e controllo finanziario per una ottimizzazione delle politiche di funding e di gestione della liquidità a livello corporate;
- ✓ gestione dei rischi finanziari.



**Società:** Merloni Finanziaria S.p.A.

**Posizione:** *Assistente al Ceo*

Riporto al Ceo, con responsabilità dell'attività gestionale e di controllo di due Holding Finanziarie italiane e due Holding Finanziarie estere (Belgio e Lussemburgo), cui fanno capo le società operative del Gruppo MTS (oggi Ariston Thermo Group) e altre partecipazioni diversificate (tra le quali: business energia, bancario, editoriale, infrastrutturale, aeroportuale).

- ✓ Gestione delle partecipazioni in portafoglio, con focus sull'ottimizzazione della fiscalità.
- ✓ Implementazione di un nuovo sistema di pianificazione e controllo strategico.
- ✓ Operazioni di capital market: M&A, capitalizzazioni, operazioni di borsa, ottimizzazione dell'impiego dei fondi liquidi.
- ✓ Preparazione e partecipazione a CdA ed Assemblee.

➤ 1994-2000

**Società :** FIAT GEVA S.p.A. - **Ente Analisi e Controllo Finanziario  
Gestione Progetti Corporate**  
(Ente di supporto al Vertice Aziendale per la valutazione, l'approvazione ed il controllo di progetti d'investimento direttamente attribuiti alla Capogruppo Fiat S.p.A.)

**Posizione:** *Senior Financial Analyst*

- ✓ Studio/valutazione su iniziative di investimento a livello corporate attraverso l'elaborazione e la modellizzazione di business plan ad hoc: riqualificazione di ex aree produttive del Gruppo Fiat con la realizzazione di iniziative immobiliari di sviluppo.
- ✓ Analisi di fattibilità/convenienza su progetti di insourcing/outourcing: decentralizzazione dei servizi di smaltimento rifiuti per le società produttive di Fiat Auto nella società specializzata Fisia.
- ✓ Strutturazione di project financing: JV tra Fiat Avio e Foster Wheeler nel campo della co-generazione energetica.
- ✓ Studio di modelli economico/finanziari funzionali ad operazioni di securitizzazione/spin-off immobiliare ed alla costituzione di un fondo immobiliare: spin-off immobiliare di parte del patrimonio immobiliare del Gruppo Fiat.

➤ 1991-1993

**Società :** FIAT S.p.A. - **Ente Affari Finanziari**

**Posizione:** *Junior Financial Analyst*

- ✓ Analisi e controllo di budget/revisioni/piani aziendali delle Società/Settori attribuiti all'Ente di appartenenza (settore finanziario, assicurativo, immobiliare, ferroviario, aviazione, grande distribuzione).
- ✓ Valutazione e analisi della convenienza finanziaria su operazioni di finanza straordinaria.
- ✓ Analisi costi/benefici e valutazione su operazioni di capital market.

➤ 1990

**Società :** SAI, Società Assicuratrice Industriale S.p.A. - Direzione Vita  
**Posizione:** Junior Analyst

## FORMAZIONE

### **ISTRUZIONE**

- Anno 1990: Laurea in Economia e Commercio, indirizzo Economico Aziendale, presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Torino.

### **LINGUE STRANIERE**

Inglese: *livello buono*  
Spagnolo: *livello buono*

### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Programmi applicativi Microsoft in ambiente Windows.

# CURRICULUM VITAE

## PERSONAL INFORMATION

**GIOVANNI CHIURA**

Date of birth: 06/07/1965

Permanent address: V. Pacchiotti 16, 10146, Turin, Italy

Mobile number: 335 7741900; office number 02/ 67194258

Email address: [g.chiura@sorgenia.it](mailto:g.chiura@sorgenia.it)

## WORK EXPERIENCE

➤ March 2010-present:

**Company :** **Sorgenia S.p.A.**

**CFO and Board Member** (BM, February 2014-present)

Direct report to the President/CEO with the responsibility for:

- Accounting and Tax
  - Finance, Treasury, M&A
  - Controlling
  - Business Planning e Investor Relations
  - Procurement
- 
- ✓ Accounting and Tax: managing the company's balance sheets, the tax issues in order to optimize the group tax rate;
  - ✓ Finance, Treasury, M&A: managing cash pooling treasury, banks relationships, financial risks, factoring, leasing, securitization.  
Financial restructuring of Sorgenia debts (1.8 billions/Euro) with 21 pool banks and Tirreno Power debts (900 millions/Euro) with 10 pool banks.  
M&A: sales of Sorgenia Green to some Investment Funds (240 millions/Euro)
  - ✓ Controlling: drafting budgets, forecasts and monthly closings; monitoring the KPIs and business trend. Drafting all the reporting packages for the top management and the shareholders.
  - ✓ Business Planning e Investor Relation: drafting 5y Plans, managing the relations with investors and rating agencies, in cooperation with Cir.
  - ✓ Procurement: managing the procurement of goods and services (unless power and gas) under the Group policies and the insurance issues.

I am board member, in addition to Sorgenia S.p.A., of the most important Group companies, including Tirreno Power (company jointly controlled with Gas de France Suez with a turnover of around 1 billion/Euro).

➤ 2008-2010:

**Company :** Lottomatica Group S.p.A.

**Finance, Treasury and Control VP – Lottomatica SpA**

Direct report to the Group CFO (based in US) and functional report to the Italy General Manager (based in Rome) with the responsibility for:

- Accounting
- Finance and Treasury
- Tax
- Planning and Control

- ✓ Accounting: managing the company's balance sheets.
- ✓ Finance and Treasury: managing the Italian treasury, banks relationships, factoring, structured financing, buy back transactions.  
On December 2008, a syndicated loan has been closed with a banking pool for 360 million/Euro in order to cover a bond expiring on the same date.
- ✓ Tax: accomplishing the Italian tax issues. On 2008 a newco has been established in Hungary to centralize all the intercompany loans and some Group services.
- ✓ Planning and Control: drafting budgets, industrial plans, monthly reports and business plans for the M&A deals (on 2009 M&A deals closed for around 100 millions/Euro).

➤ 2000 - 2008

**Company:** Merloni Termosanitari (MTS) S.p.A.

**Finance Manager**

Report to the CFO; coordination for all the corporate financial activities with the following achievements:

- ✓ Managing the Corporate Finance Department, following the acquisition of ECR Group from Tui on 2001.
- ✓ Setting out an European cash pooling system (20 companies), by concentrating all daily Euro cash flows in a Belgian Coordination Center.
- ✓ Capital Market operations:
  - M&A: acquisition of the German-French Group ECR, 200 million/Euro value (100 equity + 100 debt).
  - Structured finance operations: arrangement of two pool syndicated loans, 100 million/Euro value each. Arrangement of a soft financing (30 million/Euro) in order to build a new factory in Russia, in joint venture with Simest.
- ✓ Developing relationships with financial institutions.
- ✓ Coordinating the financial planning in order to optimize the funding policies and the corporate management liquidity.
- ✓ Covering the financial risks.

**Company:** Merloni Finanziaria S.p.A.

**Ceo Assistant**

Report to the Ceo, in charge for the management and control of four holding companies (located in Italy, Belgium and Luxemburg) with equity stakes in MTS and other businesses like energy, banking, publishing, airport management and infrastructure.

Main activities:

- ✓ Management of the portfolio stakes especially focused on fiscal optimization.
- ✓ Strategic planning and controlling activities.
- ✓ Capital market operations: M&A activities, equity increases, stock market operations and liquidity management.
- ✓ Attending to Financial Holdings Boards of Directors and Shareholders Meetings.

➤ 1994-2000

**Company :** FIAT GEVA S.p.A. -

**Financial analysis and corporate project management Department**  
(supporting to the Top Management in order to assess and approve the investment projects directly related to the Parent Company Fiat S.p.A.)

**Senior Financial Analyst**

- ✓ Assessment of corporate projects by implementing business plans and financial models: real estate projects in former factory areas of Fiat Group.
- ✓ Cost-benefit analysis on insourcing/outsourcing projects: outsourcing of the waste treatment business for some Fiat Auto companies in a dedicated company (Fisia S.p.A.).
- ✓ Project financing activity: JV between Fiat Avio and Foster Wheeler in the power co-generation business.
- ✓ Financial models assessing the securitization related to the spin-off of part of the Fiat Group real estate assets (250 million/Euro).

➤ 1991-1993

**Company :** FIAT S.p.A. -

**Finance Department**

**Junior Financial Analyst**

- ✓ Analysis and control of budgets/forecasts/plans (finance, insurance, real estate, railway, aviation, retailing businesses).
- ✓ Control of the net financial position in order to optimize the liquidity management.
- ✓ Cost-benefit analysis and assessment on capital market operations.

➤ 1990

**Company :** SAI, Società Assicuratrice Industriale S.p.A.

**Position:** Junior Analyst

## **EDUCATION**

- 1990: Degree in Economics, Corporate Finance – State University of Turin.

## **PERSONAL SKILLS**

### **LANGUAGES**

English:            *good (written and spoken)*  
Spanish:           *good (written and spoken)*

### **COMPUTER SKILLS**

Fully updated software skills (Windows)

CARICHE Giovanni Chiura

11-mar-15

Società	Carica
Sorgenia S.p.A.	Consigliere
Energia Italiana	Consigliere
Sorgenia Power	Consigliere
Sorgenia Puglia	Consigliere
Sorgenia E&P	Presidente CdA
Sorgenia Minervino	Consigliere
Sorgenia Green	Presidente CdA
Tirreno Power S.p.A.	Consigliere
Sorgenia International BV	Director
Sorgenia France Production S.A.	Consigliere