

Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione

Orientamento ai Soci in vista della nomina del Consiglio di amministrazione per il triennio 2023-2025

Delibera del Consiglio di amministrazione 10 febbraio 2023

Indice

Avvertenza.....	3
Premessa	4
Definizioni	6
1. Le caratteristiche di Banca Popolare dell’Alto Adige.....	7
2. Ruolo, compiti e composizione del Consiglio di amministrazione	8
3. Composizione quali-quantitativa del Consiglio di amministrazione	10
3.1 Composizione quantitativa.....	10
3.2 Composizione qualitativa: requisiti di idoneità individuali	10
3.2.1 Requisiti di onorabilità e criteri di correttezza	10
3.2.2 Requisiti di professionalità.....	10
3.2.3 Criteri di competenza	11
3.2.4 Caratteristiche personali	13
3.2.5 Requisiti di indipendenza	13
3.2.6 Indipendenza di giudizio.....	14
3.2.7 Disponibilità di tempo e impegno richiesto	15
3.2.8 Limite al cumulo di incarichi esterni.....	15
3.2.9 Incompatibilità	16
3.3 Composizione qualitativa: requisiti di idoneità collegiale	16
4. Induction e formazione continua	19
Requisiti per la carica.....	20

Avvertenza

Ai fini di ogni puntuale verifica, pena la mancata presa in considerazione delle liste in difetto di regolare documentazione o per mancata conformità procedurale di deposito, i Soci promotori e i candidati Amministratori consultano, in particolare:

- l'art. 15 del Regolamento dell'Assemblea;
- la normativa di riferimento richiamata in questo documento;
- lo Statuto sociale e, segnatamente, gli articoli 20 e 21;
- l'Avviso di convocazione dell'Assemblea.

Lo Statuto sociale, il Regolamento dell'Assemblea e ogni altro documento societario di seguito richiamato sono pubblicati sul sito internet di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa www.volksbank.it, nella sezione Corporate Governance – Documenti societari.

Premessa

La composizione degli organi sociali assume un rilievo centrale per l'efficace assolvimento dei compiti che sono loro affidati dalla legge, dalle disposizioni di vigilanza e dallo statuto.

Affinché i Soci possano selezionare e nominare componenti dell'organo di amministrazione e dell'organo di controllo idonei allo svolgimento dell'incarico, la normativa di settore *infra* richiamata chiede a «ciascun organo» di identificare preventivamente la propria composizione quali-quantitativa ottimale.

Per le ragioni di cui sopra, il Consiglio di amministrazione in scadenza di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa (di seguito, la "Banca" o "Volksbank" o "BPAA") ha predisposto il presente documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione" (di seguito, il "Documento") al fine di favorire il percorso di:

- a) ricerca di adeguati profili individuali e
- b) loro combinazione collegiale ottimale

tale che il Consiglio di amministrazione che sarà nominato per il triennio 2023 – 2025 dalla prossima Assemblea dei Soci per l'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022 abbia le prerogative per svolgere al meglio i compiti dell'organo «titolare della funzione di supervisione strategica e di quella di gestione» in relazione alle caratteristiche operative e dimensionali della Banca ed in un contesto di transizione particolarmente sfidante del settore di riferimento.

Gli orientamenti sintetizzati nel presente Documento sono il frutto di un'analisi condotta dal Consiglio di amministrazione uscente in base all'esperienza maturata nel corso del triennio in scadenza, agli esiti del processo di autovalutazione riferito all'anno 2022 condotto ai sensi delle previsioni delle Disposizioni di Vigilanza (come *infra* definite) con il supporto della società di consulenza esterna specializzata Willis Towers Watson (il "Processo di Autovalutazione 2022"), tenuto anche conto delle riflessioni svolte dallo stesso Consiglio di amministrazione a seguito della pubblicazione, da parte dell'Autorità di Vigilanza, del documento recante gli "*Orientamenti della Banca d'Italia sulla composizione e sul funzionamento dei consigli di amministrazione delle LSI*".

I risultati di tali analisi devono essere portati a conoscenza dei Soci di Volksbank in tempo utile, mediante pubblicazione sul sito internet www.volksbank.it, affinché la scelta dei candidati da presentare possa tenere conto, in particolare, delle professionalità/caratteristiche ivi indicate oltreché della composizione collegiale ritenuta ottimale dal Consiglio di amministrazione in scadenza.

Successivamente, oltre alla valutazione dell'idoneità dei singoli Amministratori nominati, sarà verificata la rispondenza della composizione collegiale del Consiglio di amministrazione risultante dal processo di nomina alle indicazioni del presente Documento; i risultati di tale verifica saranno resi noti ai Soci di Volksbank per consentire a questi ultimi di adottare, se del caso, le opportune misure.

Nella redazione di questo Documento, il Consiglio di amministrazione uscente ha tenuto conto della normativa di settore nonché delle previsioni delle Autorità di Vigilanza per le banche meno significative (“*less significant institutions*”),

Al riguardo, rilevano in particolare:

- Decreto Legislativo n. 385/1993 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, “TUB”), art. 26;
- Decreto Legge n. 201/2011 (“Salva Italia”), convertito con modificazioni con Legge n. 214/2011, art. 36 nonché i “Criteri per l’applicazione dell’art. 36 del d.l. “Salva Italia” (cd. “divieto di interlocking”)” pubblicati dalla Banca d’Italia, Consob e ISVAP il 20 aprile 2012, successivamente aggiornati il 21 dicembre 2018;
- Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze n. 169/2020, in vigore dal 30 dicembre 2020, recante il “*Regolamento in materia di requisiti e criteri di idoneità allo svolgimento dell’incarico degli esponenti aziendali delle banche, degli intermediari finanziari, dei confidi, degli istituti di moneta elettronica, degli istituti di pagamento e dei sistemi di garanzia dei depositanti*” (“Decreto MEF”);
- Circolare Banca d’Italia n. 285/2013, Parte I, Titolo IV, Capitolo 1 (“Disposizioni di Vigilanza”);
- Disposizioni sulla procedura di valutazione dell’idoneità degli esponenti di Banche, intermediari finanziari, istituti di moneta elettronica, istituti di pagamento e sistema di garanzia dei depositati (Provvedimento Banca d’Italia 4 maggio 2021);
- Orientamenti della Banca d’Italia sulla composizione e sul funzionamento dei consigli di amministrazione delle LSI (29 novembre 2022).

Nella predisposizione del presente Documento, il Consiglio di amministrazione ha tenuto in considerazione anche il sistema di *governance* della Banca, con particolare riferimento allo Statuto sociale ed ai regolamenti interni degli Organi sociali.

Definizioni

In questo Documento si intende per:

Banca / BPAA / Volksbank	Banca Popolare dell'Alto Adige Spa e Capogruppo del Gruppo bancario Banca Popolare dell'Alto Adige
Candidato (al plurale, Candidati)	Il candidato alla nomina di componente del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Consiglio di amministrazione o Cda o Organo con funzione di supervisione strategica	il Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Documento	Il presente documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione. Orientamento ai Soci in vista della nomina del Consiglio di amministrazione per il triennio 2023-2025"
Amministratore (al plurale, Amministratori)	il componente del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Socio (al plurale, Soci)	l'azionista, proprietario di azioni Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Statuto	lo statuto sociale di Banca Popolare dell'Alto Adige

1. Le caratteristiche di Banca Popolare dell'Alto Adige

Banca Popolare dell'Alto Adige Spa è una società per azioni riveniente dalla trasformazione di “Banca Popolare dell'Alto Adige società cooperativa” deliberata dall'Assemblea Soci in data 26 novembre 2016 ai sensi della Legge n. 33/2015.

La Banca è capogruppo del Gruppo bancario Banca Popolare dell'Alto Adige, costituito dalla Capogruppo e dalla controllata Voba CB Srl, società veicolo per l'attività di *funding* in obbligazioni bancarie garantite (Legge n. 130/1999).

Banca Popolare dell'Alto Adige è una banca commerciale *retail* per le famiglie e per le piccole e medie imprese che a fine 2022 opera con una rete distributiva di 159 sportelli, 6 centri di consulenza private e 10 centri di consulenza corporate in otto province del Nord-Est (Bolzano, Trento, Belluno, Treviso, Pordenone, Venezia, Padova e Vicenza).

Il modello di business della Banca è incentrato sull'attività di intermediazione creditizia e prestazione di servizi finanziari e servizi di investimento alla propria clientela integrando in maniera responsabile e sostenibile obiettivi economici, sociali e ambientali a supporto delle famiglie ed imprese del proprio territorio.

La Banca è emittente di strumenti finanziari diffusi fra il pubblico in misura rilevante (circa 56.000 Soci con notevole frammentazione del possesso azionario). Il capitale sociale è pari a euro 201.993.752, interamente versato e suddiviso in n. 50.498.438 azioni ordinarie, prive di valore nominale (ISIN IT0003458640). A partire dal 25 settembre 2017 le azioni BPAA sono scambiate sul Mercato italiano Multilaterale *order driven* gestito da Vorvel Sim S.p.A. (già Hi-MTF Sim Spa), autorizzato da Consob.

La Banca rientra tra le “*Less Significant Institutions*” che sono sottoposte alla Vigilanza dell'Autorità nazionale: gli indicatori di dimensione, complessità operativa e organizzativo-strutturali secondo i criteri di classificazione di Banca d'Italia definiscono BPAA “banca intermedia”.

La Banca applica il sistema di governo societario di tipo tradizionale che prevede un Consiglio di amministrazione e un Collegio sindacale nominati dall'Assemblea dei Soci.

Per ulteriori informazioni sul profilo di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa si rinvia al documento “Informativa al pubblico in materia di governo societario”.

2. Ruolo, compiti e composizione del Consiglio di amministrazione

Il Consiglio di amministrazione, ai sensi dell'art. 28 dello Statuto, è titolare della funzione di supervisione strategica e di quella di gestione ed è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Società per l'attuazione dell'oggetto sociale, ferma restando la necessità di specifica autorizzazione nei casi richiesti dalla legge e fermi restando gli atti di competenza dell'Assemblea.

La supervisione strategica concerne la definizione e verifica di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici. Vi rientrano:

- il modello commerciale;
- il Piano industriale e il Piano finanziario;
- i *target* di rischio e la politica di governo del rischio;
- le linee di indirizzo del sistema dei controlli interni e della gestione dei rischi¹;
- gli indirizzi di direzione e coordinamento delle società controllate;
- le operazioni di rilievo strategico e che non possono essere delegate.

Il Consiglio di amministrazione ha inoltre il compito di assumere decisioni concernenti l'impostazione della struttura organizzativa e la verifica della sua adeguatezza rispetto il profilo dimensionale della Banca e la conduzione dell'operatività in ambito di:

- assetto organizzativo, amministrativo e contabile globale Banca;
- sistema delle deleghe e sistema dei flussi informativi direzionali;
- processo di gestione del rischio e sicurezza informatica;
- sistema dei controlli interni;
- processo di introduzione di servizi, prodotti e nuove attività e ingresso in nuovi mercati;
- politica di esternalizzazione di funzioni aziendali.

La supervisione della gestione include le attività di monitoraggio, coordinamento e verifica per garantire:

- la coerenza interna tra le decisioni di Piano industriale, RAF, obiettivi di rischio, ICAAP, *budget* e sistema dei controlli interni;
- la coerenza tra la dotazione di capitale, le riserve di liquidità e la propensione al rischio, la politica di governo dei rischi e i conseguenti processi gestionali.

Per ulteriori informazioni in merito alle attribuzioni del Consiglio di amministrazione si rinvia alle previsioni dell'art. 28 dello statuto sociale.

¹ La gestione dei rischi deve assicurare che i principali rischi Banca risultino correttamente identificati e adeguatamente misurati, gestiti e monitorati al fine di valutare la loro compatibilità con una gestione d'impresa coerente con gli obiettivi strategici.

Il Consiglio di amministrazione è composto da:

- Amministratori esecutivi e
- Amministratori non esecutivi

in adeguato rapporto numerico fra loro per garantire una corretta dialettica di ruolo nelle adunanze e il regolare funzionamento dei comitati endoconsiliari.

Gli Amministratori esecutivi sono organizzati nel Comitato di Credito (“CC”) che esercita la concessione del credito nei limiti della delega conferita dal Consiglio e svolge funzioni consultive nei confronti del Consiglio stesso per le operazioni in materia di credito di competenza di quest'ultimo.

Gli Amministratori non esecutivi sono privi di delega dispositiva e svolgono funzioni (i.) di ruolo (il Presidente del Consiglio di amministrazione²) e (ii.) di vigilanza e intervento nella trattazione e delibera consiliare e, quando nominati nel Comitato Rischi (“CR”) e/o nel Comitato Amministratori indipendenti (“CAI”), svolgono funzioni consultive, istruttorie e di proposta con particolare perizia sul piano dei rischi Banca e degli strumenti e procedure di presidio.

Gli Amministratori non esecutivi sono chiamati a monitorare, sul lato dei rischi, gli indirizzi e gli obiettivi strategici deliberati in adunanza plenaria. La funzione richiede all'Amministratore contezza del *business* della Banca, delle dinamiche del sistema economico-finanziario, della regolamentazione bancaria e finanziaria nonché – per gli Amministratori nominati nel Comitato Rischi, in particolare – adeguate competenze per comprendere e rappresentare nella trattazione e delibera del Consiglio:

- la correlazione tra obiettivi strategici e livello di rischio e
- gli strumenti di presidio del rischio.

La gestione operativa della Banca è presidiata, a norma di legge e di Statuto, dal Direttore generale che sovrintende la struttura interna, dà esecuzione alle delibere consiliari ed esercita le attività correnti secondo gli indirizzi e nei limiti dei poteri stabiliti dal Consiglio di amministrazione.

² Si ricorda che, ai sensi delle Disposizioni di Vigilanza, «*il presidente del consiglio di amministrazione svolge una funzione cruciale per garantire il buon funzionamento del consiglio, favorire la dialettica interna e assicurare il bilanciamento dei poteri, in coerenza con i compiti in tema di organizzazione dei lavori del consiglio e di circolazione delle informazioni che gli vengono attribuiti dal codice civile. [...] Il presidente promuove l'effettivo funzionamento del sistema di governo societario, garantendo l'equilibrio di poteri rispetto all'amministratore delegato e agli altri amministratori esecutivi; si pone come interlocutore dell'organo con funzione di controllo e dei comitati interni. A tal fine egli, oltre a possedere le caratteristiche richieste agli amministratori, deve avere le specifiche competenze necessarie per adempiere ai compiti che gli sono attribuiti. Per svolgere efficacemente la propria funzione, il presidente deve avere un ruolo non esecutivo e non svolgere, neppure di fatto, funzioni gestionali [...]».*

3. Composizione quali-quantitativa del Consiglio di amministrazione

3.1 Composizione quantitativa

L'art. 20 dello Statuto prevede che il Consiglio di amministrazione sia composto da un numero variabile da nove a dodici Amministratori; il loro numero esatto è determinato dall'Assemblea di approvazione del bilancio nell'anno che precede la nomina.

L'Assemblea del 31 marzo 2022 ha deliberato, su proposta del Consiglio di amministrazione, di ridurre a 9 Amministratori la composizione numerica del Consiglio di amministrazione 2023 – 2025. Tale composizione è considerata adeguata alle dimensioni ed alla complessità dell'assetto organizzativo della Banca e tiene anche conto dell'impegno che gli Amministratori devono dedicare per assicurare un adeguato governo strategico di Volksbank.

3.2 Composizione qualitativa: requisiti di idoneità individuali

3.2.1 Requisiti di onorabilità e criteri di correttezza

Tutti i Candidati devono assicurare il rispetto dei requisiti di onorabilità, secondo quanto previsto dalla normativa tempo per tempo applicabile. In particolare, debbono possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 3 del Decreto MEF.

In aggiunta al possesso dei predetti requisiti di onorabilità di legge e statuari e ferma la ricorrenza dei requisiti sopra indicati, la cui mancanza comporta di per sé la decadenza dalla carica ricoperta, i Candidati dovranno altresì soddisfare i criteri di correttezza nelle condotte personali e professionali pregresse, secondo quanto disposto dall'art. 4 del Decreto MEF.

Le situazioni indicate dall'art. 4 del Decreto MEF non comporteranno automaticamente l'inidoneità del Candidato, ma richiederanno una valutazione – in base ad uno o più dei parametri indicati nell'art. 5 del Decreto MEF – da parte del Consiglio, condotta avendo riguardo ai principi di sana e prudente gestione nonché alla salvaguardia della reputazione della Banca e della fiducia del pubblico.

Il criterio di correttezza non risulterà soddisfatto quando una o più delle situazioni indicate nell'art. 4 del Decreto MEF delineino un quadro grave, preciso e concordante su condotte che si pongono in contrasto con l'obiettivo di garantire la sana e prudente gestione della Banca e la salvaguardia della reputazione della stessa e della fiducia del pubblico.

3.2.2 Requisiti di professionalità

Tutti i Candidati devono possedere i requisiti di professionalità previsti dalla normativa pro tempore vigente, anche regolamentare, maturati nel corso dei venti anni precedenti (esperienze maturate contestualmente in più funzioni si conteggiano per il solo periodo di tempo in cui sono state svolte, senza cumularle).

In particolare, ai sensi dell'art. 7, co. 1, del Decreto MEF:

1. agli Amministratori esecutivi è richiesto l'esercizio per un periodo non inferiore a tre anni di attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi:
 - a) nel settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo;
 - b) presso società quotate o aventi una dimensione e complessità maggiore o assimilabile (in termini di fatturato, natura, e complessità dell'organizzazione o dell'attività svolta) a quella della Banca;

2. agli Amministratori non esecutivi possono essere richiesti i requisiti di cui al punto 1. a) o 1. b) oppure l'esercizio per un periodo non inferiore a tre anni di:
- a) attività professionali in materia attinente al settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo o comunque funzionali all'attività della Banca, connotate da adeguati livelli di complessità (anche con riferimento ai destinatari dei servizi prestati e deve essere svolta in via continuativa e rilevante nei settori sopra richiamati);
 - b) attività di insegnamento universitario (quali docente di prima o seconda fascia) in materie giuridiche o economiche o comunque funzionali all'attività del settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo;
 - c) funzioni direttive, dirigenziali o di vertice presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni aventi attinenza con il settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo e a condizione che complessità e dimensione siano comparabili con quelle della Banca.

Ai sensi dell'art. 7, co. 3 del Decreto MEF, il Presidente del Consiglio di amministrazione è un esponente non esecutivo che deve aver maturato una esperienza professionale di almeno due anni in più rispetto a quella triennale sopra indicata.

3.2.3 Criteri di competenza

In aggiunta ai requisiti di professionalità sopra richiamati, i Candidati devono soddisfare criteri di competenza volti ad assicurare lo svolgimento ottimale dell'incarico, anche in contesti quali i comitati interni al Consiglio a cui sono chiamati a partecipare.

In relazione a quanto sopra, è opportuno che i Soci tengano in considerazione, ai fini della scelta dei Candidati, il possesso in capo agli stessi di un mix di conoscenze, competenze ed esperienze tecniche complessivamente maturate che consentano ai Consiglieri di comprendere le principali aree di *business* ed i principali rischi ai quali la Banca è esposta.

In particolare, sarà presa in considerazione la conoscenza teorica – acquisita attraverso studi e formazione – e l'esperienza pratica posseduta in più di uno dei seguenti ambiti anche ai sensi dell'art. 10, co. 2, del Decreto MEF:

- 1) mercati finanziari;
- 2) regolamentazione nel settore bancario e finanziario;
- 3) indirizzi e programmazione strategica;
- 4) assetti organizzativi e di governo societari;
- 5) gestione dei rischi (individuazione, valutazione, monitoraggio, controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità all'esponente in tali processi);
- 6) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi;
- 7) attività e prodotti bancari e finanziari;
- 8) informativa contabile e finanziaria;
- 9) tecnologia informatica.

Sulla base dell'esperienza acquisita in corso di mandato e tenuto conto dei principi indicati in Premessa, il Consiglio di amministrazione uscente ritiene necessario che, in relazione agli ambiti sopra indicati alle lettere da (1) ad (9), gli Amministratori siano in possesso nel loro complesso, di

competenze diffuse e opportunamente diversificate. In particolare, si ritiene che il grado di diffusione delle professionalità all'interno del nuovo Consiglio sia opportunamente suddivisa in:

- molto diffusa, ovvero posseduta da un numero tendenzialmente pari alla metà più uno dei componenti del Consiglio di amministrazione (uguale o superiore a 5 componenti, in caso di un Consiglio composto da 9 membri);
- diffusa, ovvero posseduta da un numero tendenzialmente pari ad un terzo dei componenti del Consiglio di amministrazione (3 componenti, in caso di un Consiglio composto da nove membri);
- specialistica / poco diffusa, ovvero posseduta anche da solo 1 o 2 componenti del Consiglio di amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione invita i Soci a riflettere, inoltre, sull'opportunità di nominare Amministratori dotati di ulteriori conoscenze che, insieme alle professionalità sopra indicate, possano apportare al nuovo Consiglio di amministrazione competenze in materia di:

- organizzazione, HR, antiriciclaggio, ma anche di finanza sostenibile, con particolare riguardo ai fattori ambientali, sociali e di *governance* (ESG), volte a supportare la Banca nel mutevole e complesso contesto economico che caratterizza la contemporaneità nonché nella sfidante definizione strategica che l'attende.

Le liste dei Candidati sono corredate da idonea documentazione attestante per ciascun Candidato il livello di conoscenza per ognuno degli ambiti di competenza qui sopra indicati.

Fermi restando i criteri presuntivi di sussistenza ed accertamento delle suddette competenze così come definiti dal Decreto MEF, il Consiglio di amministrazione uscente raccomanda che le stesse siano maturate ed acquisite presso società aventi dimensione, complessità operativa, perimetro di attività e rischi connessi, comparabili a quelle di Banca Popolare dell'Alto Adige.

Il criterio di competenza non risulterà soddisfatto quando le informazioni acquisite in ordine alla conoscenza teorica e all'esperienza pratica delineino un quadro grave, preciso e concordante sull'inidoneità dell'esponente a ricoprire l'incarico.

Eventuali carenze negli ambiti di competenza individuale possono essere compensate quando le stesse siano colmabili attraverso specifiche e limitate misure di formazione predisposte dalla Banca e alle quali l'Amministratore, all'assunzione del mandato, si impegni a partecipare, ferma restando l'organizzazione da parte della Banca stessa di sessioni di approfondimenti/analisi nell'ambito del programma annuale di *induction*/formazione continua (*cf.* quanto *infra* meglio specificato).

I Candidati alla carica di componente del Consiglio di Amministrazione sono chiamati a predisporre e allegare in sede di presentazione della candidatura il proprio *curriculum vitae*, con indicazione con un adeguato livello di dettaglio delle seguenti informazioni:

- formazione nei settori rilevanti elencati;
- professionalità acquisita tramite esperienze pratiche con indicazioni delle posizioni precedentemente rivestite, precisando il settore di operatività e la posizione ricoperta.

Si segnala infine che, ai sensi dello Statuto, l'Amministratore residente in Provincia di Bolzano deve possedere la piena comprensione della lingua italiana e tedesca con riferimento all'attività sociale e alla professionalità richiesta per ricoprire la carica.

3.2.4 Caratteristiche personali

Il Consiglio di amministrazione uscente raccomanda di privilegiare candidati che, in aggiunta a un adeguato profilo professionale, abbiano autorevolezza e indipendenza di giudizio, presentino qualità personali e attitudini orientate a *commitment* e cooperazione, mostrino attenzione al risultato e alla relazione e resilienza allo *stress*³.

Il Presidente deve essere una figura dotata di autorevolezza ed elevato profilo professionale tale da assicurare un efficace svolgimento delle sue funzioni di coordinamento e indirizzo dei lavori del Consiglio di amministrazione e di promozione del suo adeguato funzionamento anche in termini di coinvolgimento delle diverse competenze ed esperienze degli Amministratori a beneficio di un efficace confronto dialettico ed assunzione consapevole delle delibere consiliari.

3.2.5 Requisiti di indipendenza

Almeno 3 (tre) Candidati devono possedere i requisiti di indipendenza previsti dalla normativa vigente e, in particolare, quelli previsti dall'art. 13 del Decreto MEF ai sensi del quale non può assumere l'incarico di Amministratore chi si trova in una delle seguenti situazioni:

- a) è coniuge non legalmente separato, persona legata in unione civile o convivenza di fatto, parente o affine entro il quarto grado: 1) del presidente del Consiglio di amministrazione e degli esponenti con incarichi esecutivi della Banca; 2) dei responsabili delle principali funzioni aziendali della banca; 3) di persone che si trovano nelle situazioni indicate nelle successive lettere da b) a i) del presente paragrafo;
- b) è un partecipante nella Banca;
- c) ricopre o ha ricoperto negli ultimi due anni presso un partecipante nella Banca o società da questa controllate incarichi di presidente del consiglio di amministrazione o di esponente con incarichi esecutivi, oppure ha ricoperto, per più di nove anni negli ultimi dodici, incarichi di componente del consiglio di amministrazione nonché di direzione presso un partecipante nella Banca, o società da questa controllate;
- d) ha ricoperto negli ultimi due anni l'incarico di esponente esecutivo nella Banca;
- e) ricopre l'incarico di consigliere indipendente in un'altra banca del gruppo bancario;
- f) ha ricoperto l'incarico di componente del Consiglio di amministrazione nonché di direzione presso la Banca per più di nove anni negli ultimi dodici;
- g) è esponente con incarichi esecutivi in una società in cui un esponente con incarichi esecutivi della Banca ricopre l'incarico di consigliere di amministrazione;
- h) intrattiene, direttamente, indirettamente, o ha intrattenuto nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico, rapporti di lavoro autonomo o subordinato ovvero altri rapporti di natura finanziaria, patrimoniale o professionale, anche non continuativi, con la Banca o i relativi esponenti con incarichi esecutivi o il suo presidente, con le società controllate dalla Banca o i relativi esponenti con incarichi esecutivi o i loro presidenti, o con un partecipante nella Banca o i relativi esponenti con incarichi esecutivi o il suo presidente, tali da comprometterne l'indipendenza;

³ Cfr. anche le c.d. *soft skill* indicate negli Orientamenti EBA e ESMA, sulla valutazione dell'idoneità dei membri dell'organo di gestione e del personale che riveste ruoli chiave – 2 luglio 2021.

- i) ricopre o ha ricoperto negli ultimi due anni l'incarico di: (i) membro del parlamento nazionale e europeo, del Governo o della Commissione europea; (ii) assessore o consigliere regionale, provinciale, comunale, presidente della giunta regionale, presidente di provincia, sindaco, presidente o componente del consiglio circoscrizionale, presidente o componente del consiglio di amministrazione di consorzi fra enti locali, presidente o componente dei consigli o delle giunte di unioni di comuni, consigliere di amministrazione o presidente di aziende speciali o istituzioni di cui all'art. 114 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267⁴, sindaco o consigliere di Città metropolitane, presidente o componente degli organi di comunità montane o isolate, quando la sovrapposizione o contiguità tra l'ambito territoriale di riferimento in cui sono ricoperti detti incarichi nell'ente e l'articolazione territoriale della Banca sono tali da comprometterne l'indipendenza.

Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dalla lettera h), salva la ricorrenza di specifiche circostanze da valutare in concreto caso per caso in base al principio della prevalenza della sostanza sulla forma, si considera il "pregiudizio all'indipendenza" seguendo questi criteri:

- nei rapporti commerciali e professionali intrattenuti con la Banca: il controvalore di norma non deve superare: (i) il 15% del reddito annuo dell'Amministratore indipendente oppure (ii) il 5% del fatturato dello studio / società / impresa non societaria direttamente o indirettamente controllata o sottoposta a influenza notevole da parte dell'Amministratore indipendente ovvero nella quale egli sia esponente o partner (iii) il 15% del reddito annuo del coniuge o persona parificata, parente o affine entro il 4° grado dell'Amministratore indipendente (iv) il 5% del fatturato dello studio / società / impresa non societaria direttamente o indirettamente controllata o sottoposta a influenza notevole da parte dei soggetti di cui al punto (iii) o nella quale gli stessi siano esponenti con potere di indirizzo;
- nei rapporti creditizi intrattenuti con la Banca: l'esposizione di rischio del "Soggetto collegato Amministratore" non deve superare lo 0,1% del totale Fondi propri.

Ai sensi dell'art. 20, co. 5 dello statuto, l'Amministratore per essere considerato indipendente non può essere:

- socio o amministratore o avere significative relazioni d'affari con la società cui è affidata la revisione legale dei conti della Banca;
- essere coniuge, parente o affine entro il quarto grado di una persona che si trovi in una delle situazioni di cui al punto precedente.

Il Consiglio valuta ogni altro aspetto che appare idoneo all'accertamento del profilo di indipendenza e, in particolare, tutti i rapporti creditizi intrattenuti con la Banca e riconducibili all'Amministratore.

3.2.6 Indipendenza di giudizio

Tutti gli Amministratori sono tenuti ad agire, tra l'altro, ai sensi dell'art. 15 del Decreto MEF, con piena indipendenza di giudizio e consapevolezza dei doveri e dei diritti inerenti all'incarico,

⁴ Ai sensi dell'Art. 114 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, "l'azienda speciale" è l'ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dal consiglio comunale o provinciale. "L'istituzione" è organismo strumentale dell'ente locale per l'esercizio di servizi sociali, dotato di autonomia gestionale.

nell'interesse alla sana e prudente gestione della Banca e nel rispetto della normativa applicabile pro tempore vigente.

I Candidati saranno tenuti a rendere le informazioni richieste ai sensi dell'art. 15, co. 2, del Decreto MEF e le motivazioni per cui eventuali fattispecie rilevanti ai sensi di tale previsione non inficiano in concreto la loro autonomia di giudizio.

3.2.7 Disponibilità di tempo e impegno richiesto

La disponibilità di tempo rappresenta uno dei requisiti fondamentali all'assunzione dell'incarico di componente del Consiglio di amministrazione essendo preordinata all'efficace svolgimento dei compiti che la normativa vigente e lo Statuto affida agli Amministratori. A questo proposito, occorre quindi considerare l'impegno derivante dalla partecipazione degli Amministratori in primis alle riunioni del Consiglio di amministrazione nonché ai lavori dei Comitati consiliari.

Con riguardo alla specifica realtà di Volksbank, si fa presente che nell'esercizio 2022 si sono tenute:

- nr. 15 riunioni del Consiglio di amministrazione;
- nr. 20 riunioni del Comitato di Credito;
- nr. 21 riunioni del Comitato Rischi;
- nr. 19 riunioni del Comitato Amministratori indipendenti.

In aggiunta, si deve anche tener conto del tempo necessario per l'analisi della documentazione inviata in vista di ciascuna riunione, per la partecipazione ad eventi di *induction*/formazione continua organizzati dalla Banca per gli esponenti aziendali nonché dell'impegno necessario per il continuo aggiornamento professionale.

Si evidenzia come, sulla base dell'esperienza maturata, le risorse di tempo dedicate dal Presidente del Consiglio di amministrazione allo svolgimento del proprio ruolo hanno assorbito una parte significativa del suo tempo: risulta, quindi, opportuno che i Soci tengano debito conto di tale circostanza nell'individuare profili di candidati che possano essere chiamati a ricoprire questa carica.

Alla luce di quanto sopra, il Consiglio di amministrazione uscente ha effettuato una stima per valutare il tempo minimo ritenuto necessario per l'efficace svolgimento dell'incarico sintetizzata nella seguente tabella:

Carica	Stima disponibilità giorni lavorativi
Presidente	100 giorni lavorativi per anno
Amministratore ⁵	30 giorni lavorativi per anno

3.2.8 Limite al cumulo di incarichi esterni

Ai sensi di quanto previsto nello Statuto, non possono rivestire la carica di Amministratore coloro che rivestono incarichi di amministrazione e controllo presso società terze in numero superiore a quello stabilito dal Regolamento *“Disponibilità di tempo e limiti al cumulo degli incarichi per i*

⁵ Amministratore non esecutivo senza incarichi in Comitati consiliari.

componenti del Consiglio di amministrazione” pubblicato sul sito internet www.volksbank.it ed al quale si fa espresso rinvio.

Tale regolamento, approvato dall’Assemblea dei Soci in data 31 marzo 2022, è stato redatto in applicazione del Decreto Legislativo n. 385/1993 (TUB), art. 26, Decreto Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 169/2020, Statuto e Disposizioni Banca d’Italia in materia di governo societario (Circolare n. 285/2013).

3.2.9 Incompatibilità

Ferme le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi compreso il divieto di *interlocking*, ai sensi dello Statuto non possono rivestire la carica di Amministratore coloro che:

- siano legati alla Banca da un rapporto continuativo di prestazione d’opera o di lavoro subordinato;
- siano stati alle dipendenze della Banca negli ultimi dieci anni;
- fanno parte di organi amministrativi, di controllo o sono alle dipendenze di altre aziende che svolgono attività in diretta concorrenza con quella della Banca, o di altre banche o società da queste controllate, salvo si tratti di enti centrali di categoria o di società partecipate.

Il Consiglio di amministrazione ritiene utile richiamare l’attenzione dei Soci sull’opportunità che nelle liste per la nomina del nuovo organo di amministrazione vengano indicati candidati per i quali sia stata preventivamente verificata l’insussistenza delle suddette cause di incompatibilità e/o di qualsiasi ulteriore situazione che ai sensi della normativa tempo per tempo vigente possa incidere sulla candidatura e/o l’assunzione/la conservazione della carica di Amministratore presso BPAA.

3.3 Composizione qualitativa: requisiti di idoneità collegiale

Oltre al rispetto dei requisiti dei singoli Amministratori, il Consiglio di amministrazione deve esprimere, nel complesso, un’equilibrata composizione collegiale in modo da assicurare la complementarità in termini di professionalità, esperienza, capacità e competenze dei suoi componenti nonché in termini di età, anzianità di carica, caratteristiche personali e diversità di genere.

Quanto sopra al fine di:

- alimentare il confronto e la dialettica interna al Consiglio di amministrazione, evitando il rischio di fenomeni di *group thinking*;
- favorire l’emersione di una pluralità di approcci e prospettive nell’analisi dei temi e nell’assunzione di decisioni;
- supportare efficacemente i processi aziendali di elaborazione delle strategie, gestione delle attività e dei rischi, controllo sull’operato dell’alta dirigenza;
- tener conto dei molteplici interessi che concorrono alla sana e prudente gestione della Banca.

3.3.1 Competenze ed esperienze collettive

Premesso che a tutti i Candidati viene richiesto il possesso di una conoscenza almeno “di base” del settore bancario, come sopra già evidenziato, il Consiglio di amministrazione uscente ritiene che,

all'interno del nuovo Consiglio, le competenze di cui al precedente paragrafo 3.2.3 siano opportunamente suddivise in:

- molto diffuse, ovvero possedute da un numero tendenzialmente pari alla metà più uno dei componenti del Consiglio di amministrazione (uguale o superiore a 5 componenti, in caso di un Consiglio composto da 9 membri);
- diffuse, ovvero possedute da un numero tendenzialmente pari ad un terzo dei componenti del Consiglio di amministrazione (3 componenti, in caso di un Consiglio composto da nove membri);
- specialistiche / poco diffuse, ovvero possedute anche da solo uno o due componenti del Consiglio di amministrazione.

Ciò premesso, nella matrice delle competenze sotto riportata, il Consiglio di amministrazione in scadenza rappresenta ai Soci il livello di diffusione ideale di ogni singola competenza/esperienza che sia:

- posseduta ad un livello almeno “medio – alto”
- acquisita anche grazie a significative e/o diversificate esperienze e *background* professionali
- idonea rispetto al ruolo da ricoprire e alle caratteristiche/dimensione della Banca

affinché il Consiglio di amministrazione di nuova nomina abbia al proprio interno una rappresentanza significativa delle stesse e ne assicuri la complementarità.

Competenze	molto diffuse	diffuse	specialistiche / poco diffuse
1) mercato bancario e finanziario	✓		
2) regolamentazione nel settore bancario e finanziario		✓	
3) indirizzi e programmazione strategica	✓		
4) assetti organizzativi e di governo societario;	✓		
5) gestione dei rischi (individuazione, valutazione, monitoraggio, controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità all'esponente in tali processi)	✓		
6) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi		✓	
7) attività e prodotti bancari e finanziari		✓	
8) informativa contabile e finanziaria		✓	
9) tecnologia informatica			✓

3.3.2 Et  e anzianit  di carica

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, dello Statuto sociale, il superamento del settantesimo anno di et  costituisce causa di ineleggibilit  ad Amministratore della Banca e, per l'Amministratore in carica, di decadenza dall'incarico in occasione dell'Assemblea annuale immediatamente successiva al raggiungimento di tale limite anagrafico.

Fermo quanto precede, una composizione bilanciata in termini di et  / anzianit  di carica rappresenta un importante elemento di diversit  che, unitamente ad altri, contribuisce ad arricchire e valorizzare il Consiglio di amministrazione.

Per le ragioni di cui sopra, il Consiglio di amministrazione uscente invita i Soci a considerare la presenza di Candidati appartenenti a diverse fasce di et  affinche siano presenti in Consiglio differenti approcci e prospettive nell'analisi dei problemi e nell'assunzione delle decisioni nonch  un adeguato equilibrio tra continuit /conoscenza delle caratteristiche della Banca, da un lato, e cambiamento/innovazione, anche in termini di ingresso di nuove competenze, dall'altro.

Il Consiglio di amministrazione uscente invita altres  i Soci a considerare l'opportunit  di garantire una certa continuit  nella composizione del *board*.

3.3.3 Diversit  di genere

In merito alla diversit  di genere, lo Statuto rinvia alla misura minima richiesta dalla normativa vigente ai sensi della quale, negli organi con funzione di supervisione strategica e di controllo delle banche, il numero dei componenti del genere meno rappresentato   pari almeno al 33% dei componenti dell'organo⁶.

Il Consiglio di amministrazione in carica rimarca pertanto la necessit  che, considerata la riduzione del numero dei componenti del Consiglio di amministrazione 2023 – 2025 pari a 9 (nove), almeno 3 (tre) Amministratori appartengano al genere meno rappresentato.

Si tratta di una quota pi  elevata rispetto a quella presente nell'attuale Consiglio di amministrazione che   stata valutata da quest'ultimo adeguata – tenuto anche conto del menzionato (ri)assetto del *board* in termini quantitativi – al fine di realizzare una composizione dell'Organo amministrativo equilibrata ed inclusiva anche nel genere.

Naturalmente resta ferma la facolt  per i Soci di esprimere valutazioni differenti fissando un *gender target* pi  elevato, nell'ottica di favorire ulteriormente la progressiva inclusione del genere meno rappresentato.

3.3.4 Provenienza geografica

Lo Statuto prevede vincoli di provenienza geografica graduati a seconda del numero di componenti del Consiglio di amministrazione preventivamente determinato dall'Assemblea.

In particolare, qualora il Consiglio di amministrazione sia composto da 9 (nove) Amministratori:

- almeno 6 (sei), tra i residenti da almeno tre anni in Provincia di Bolzano;

⁶ Qualora questo rapporto non sia un numero intero, si approssima all'intero inferiore se il primo decimale   pari o inferiore a 5; diversamente si approssima all'intero superiore.

- almeno 2 (due), tra i residenti da almeno tre anni nella Regione Veneto⁷;
- il restante Amministratore, senza alcun vincolo di residenza.

Tenuto conto della dimensione/operatività della Banca, si ritiene che tale graduazione sia adeguata al fine di favorire la presenza in Consiglio di amministrazione di idonee conoscenze del territorio di riferimento.

4. Induction e formazione continua

Oltre a specifiche sessioni di *induction* finalizzate ad agevolare l'inserimento degli esponenti aziendali di nuova nomina, la Banca organizza con cadenza periodica ulteriori sessioni di approfondimento (c.d. formazione continua), al fine di colmare eventuali *gap* e/o consolidare il bagaglio di competenze/conoscenze necessarie per svolgere con consapevolezza il ruolo.

Saranno inoltre attivati piani di formazione individuali nel caso si rendesse necessario rafforzare specifiche conoscenze tecniche ed esperienze, anche al fine di integrare il grado di diversità e l'esperienza complessiva del Consiglio di amministrazione.

⁷ Ai sensi dell'art. 31 comma 2 dello Statuto, 1 (uno) componente del Comitato di Credito è scelto tra gli amministratori residenti nella Regione Veneto.

Requisiti per la carica

	L'Amministratore in BPAA	Fonte
1	Non supera il settantesimo anno di ETÀ.	Statuto art. 20, co. 1
2	<p>Possiede i REQUISITI DI ONORABILITÀ, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ NON SI TROVA IN STATO DI INTERDIZIONE LEGALE ovvero in un'altra delle situazioni previste dall'art. 2382 del codice civile (DM n. 169/2020, art. 3, co. 1, lett. a); ▪ fatti salvi gli effetti della riabilitazione e della revoca della sentenza per abolizione del reato, NON È STATO CONDANNATO CON SENTENZA DEFINITIVA A PENA DETENTIVA per un reato ex art. 3, co. 1, lett. b), n. 1) del DM n. 169/2020 o alla RECLUSIONE nei termini e per i delitti ex art. 3, co. 1, lett. b) nn. 2) e 3) del DM n. 169/2020; ▪ fatti salvi gli effetti della riabilitazione e della revoca della sentenza per abolizione del reato, NON È STATO SOTTOPOSTO A MISURE DI PREVENZIONE ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136). (DM n. 169/2020, art. 3, co. 1, lett. c); ▪ NON SI TROVA IN STATO DI INTERDIZIONE TEMPORANEA O PERMANENTE dagli uffici/funzioni di cui all'art. 3, co. 1 lett. b) del DM n. 169/2020. 	Decreto MEF, art. 3 Cod. civ. art. 2382
3	<p>Soddisfa CRITERI DI CORRETTEZZA nelle condotte personali e professionali pregresse, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ non si è verificata una o più delle situazioni indicate nell'art. 4, co. 2 del DM n. 169/2020. 	TUB, art. 26 Decreto MEF, art. 4
4	<p>Possiede i REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ e soddisfa i CRITERI DI COMPETENZA per ricoprire la carica di Amministratore in BPAA come riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione".</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ha esercitato, per un periodo NON INFERIORE A TRE ANNI, una delle attività indicate nell'art. 7 <ul style="list-style-type: none"> - co. 1 (<u>attività di amministrazione o di controllo</u> o compiti direttivi nel settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo; attività presso <u>società quotate</u> o <u>società aventi dimensione o complessità maggiore o assimilabile alla Banca</u>); - co. 2 (<u>attività professionali</u> in materia attinente al settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo o comunque funzionali all'attività della Banca; <u>attività di insegnamento universitario</u> in materie giuridiche o economiche o in altre materie funzionali); ▪ deve aver maturato, per ricoprire la carica di Presidente, una esperienza professionale di almeno DUE ANNI IN PIÙ rispetto a quella triennale sopra indicata. 	TUB, art. 26 Decreto MEF, artt. 7, 10, 11 e 12 Disposizioni di Vigilanza, Parte Prima, Titolo IV, Capitolo 1, Governo societario Statuto, art. 20, co. 1

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ha maturato COMPETENZE (conoscenze teoriche ed esperienze pratiche) in più di uno dei seguenti ambiti: mercati finanziari; regolamentazione nel settore bancario e finanziario; indirizzi e programmazione strategica; assetti organizzativi e di governo societari; gestione dei rischi; sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi; attività e prodotti bancari e finanziari; informativa contabile e finanziaria; tecnologia informatica). <p>Per ulteriori informazioni si rinvia al documento “Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione” è pubblicato sul sito www.volksbank.it >> Corporate Governance >> Documenti societari</p>	
5	<p>Qualora residente nella Provincia di Bolzano, possiede PIENA COMPRESIONE DELLA LINGUA ITALIANA E TEDESCA con riferimento all’attività sociale e alla professionalità richiesta per la carica di Amministratore in BPAA.</p>	Statuto, art. 20, co. 3
6	<p>Possiede (ALMENO TRE AMMINISTRATORI) i REQUISITI DI INDIPENDENZA previsti dal Decreto MEF.</p> <p>Non sono indipendenti coloro che versano nelle seguenti situazioni (principali fattispecie):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>legami familiari</u> con Presidente del Cda, Amministratori con incarichi esecutivi, responsabili delle principali funzioni aziendali della Banca, ... ▪ <u>essere un partecipante nella Banca</u>; ▪ <u>incarico di Amministratore esecutivo</u> nella Banca negli ultimi due anni; ▪ <u>incarico di Amministratore nella Banca</u> per più di 9 anni negli ultimi 12; ▪ <u>esponente con incarichi esecutivi in una società</u> in cui un Amministratore esecutivo della Banca ricopre l’incarico di consigliere di amministrazione o di gestione; ▪ intrattiene direttamente o indirettamente o ha intrattenuto nei due anni precedenti <u>rapporti</u> di lavoro o altri rapporti di natura finanziaria, patrimoniale o professionale <u>con la Banca, con gli Amministratori esecutivi o con il Presidente</u>; ▪ ricopre o a ha ricoperto negli ultimi due anni taluni <u>incarichi pubblici</u> (per elenco si rinvia a Decreto MEF) o <u>cariche</u> di consigliere di amministrazione o presidente di <u>aziende speciali o istituzioni ex art. 114 del TUEL</u>; ▪ <u>legami diretti o indiretti (stretti familiari) con la società di revisione legale della Banca</u>. <p>Il Consiglio di amministrazione valuta ogni altro aspetto idoneo ad accertare il profilo di indipendenza, tra cui la presenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ di rapporti commerciali e professionali intrattenuti con la Banca il cui controvalore superi determinate soglie; ▪ di rapporti creditizi intrattenuti con la Banca la cui entità superi una determinata soglia. <p>Per ulteriori informazioni si rinvia al documento “Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”.</p>	<p>TUB, art. 26</p> <p>Decreto MEF, art. 13</p> <p>Statuto, art. 20, co. 5</p> <p>Regolamento del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell’Alto Adige Spa</p>

7	NON VERSA IN CONDIZIONI DI INELEGGIBILITÀ o di DECADENZA	Cod. civ., art. 2382						
8	NON INTRATTIENE UN RAPPORTO CONTINUATIVO DI PRESTAZIONE D'OPERA o di LAVORO SUBORDINATO con la Banca; non è stato dipendente BPAA nel decennio precedente la nomina.	Statuto, art. 20, co. 1						
9	Non versa in situazioni tali da inficiare la sua INDIPENDENZA DI GIUDIZIO e fornisce le informazioni richieste alla Banca.	Decreto MEF, art. 15						
10	Dedica il TEMPO NECESSARIO all'efficace espletamento dell'incarico e comunque almeno quello stimato dalla Banca e riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione", per praticità qui di seguito riportata: <table border="1" data-bbox="226 633 1125 808"> <thead> <tr> <th>Carica</th> <th>Stima disponibilità giorni lavorativi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Presidente</td> <td>100 giorni lavorativi per anno</td> </tr> <tr> <td>Amministratore</td> <td>30 giorni lavorativi per anno</td> </tr> </tbody> </table>	Carica	Stima disponibilità giorni lavorativi	Presidente	100 giorni lavorativi per anno	Amministratore	30 giorni lavorativi per anno	TUB, art. 26 Decreto MEF, art. 16
Carica	Stima disponibilità giorni lavorativi							
Presidente	100 giorni lavorativi per anno							
Amministratore	30 giorni lavorativi per anno							
11	Non supera il numero massimo di CARICHE DI AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO IN SOCIETÀ TERZE stabilito dall'Assemblea mediante apposito Regolamento. In particolare (principali previsioni del suddetto Regolamento): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ciascun Amministratore, oltre all'incarico ricoperto presso BPAA, può ricoprire contemporaneamente soltanto una delle seguenti combinazioni di incarichi alternative: <ul style="list-style-type: none"> - 2 incarichi esecutivi e 3 incarichi non esecutivi; oppure - 5 incarichi non esecutivi. ▪ Ai fini del suddetto calcolo, si considera come unico incarico l'insieme degli incarichi ricoperti all'interno del medesimo gruppo. ▪ Sono esclusi dal calcolo di cui sopra gli incarichi ricoperti dall'Amministratore presso società – diverse dagli emittenti e dalle società di interesse pubblico – che, in base all'ultimo bilancio approvato, occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 20 milioni di euro. Per ulteriori informazioni si rinvia al documento pubblicato sul sito www.volksbank.it >> Corporate Governance >> Documenti societari	Statuto, art. 20, co. 2 Regolamento disponibilità di tempo e limiti al cumulo degli incarichi per i componenti del Consiglio di amministrazione (Assemblea 31.03.2022)						
12	Non fa parte di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organi amministrativi o di controllo di ALTRE BANCHE o società dalle stesse controllate; ▪ Organi amministrativi o di controllo o dipendenti di altre AZIENDE IN DIRETTA CONCORRENZA CON BPAA. 	Statuto, art. 20, co. 1 Disposizioni di Vigilanza						
13	Osserva il divieto delle CARICHE SOCIALI O POSIZIONI APICALI INCROCIATE tra banche, assicurazioni e finanziarie italiane con un fatturato pari ad almeno 30 mln di euro.	DL n. 201/2011, art. 36						

14	<p>RENDE NOTO e AGGIORNA NEL CONTINUO in ottemperanza alla normativa di legge ed alla regolamentazione interna di BPAA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le CARICHE RICOPERTE e le PARTECIPAZIONI RILEVANTI IN SOCIETÀ TERZE detenute dallo stesso o da un suo stretto familiare (relazioni di coniugio e parentela); ▪ ogni altro rapporto capace di influenza sulla funzione del mandato; ▪ le relazioni di affinità entro il 2° grado; ▪ la dichiarazione in materia di gestione dell'elenco delle persone aventi accesso a INFORMAZIONI PRIVILEGIATE; ▪ i soggetti "strettamente associati" all'Amministratore ai fini dei presidi di INTERNAL DEALING; ▪ le persone con cui l'Amministratore ha rapporti di parentela o stretti legami ai fini dei presidi in materia di OPERAZIONI PERSONALI DEI SOGGETTI RILEVANTI. 	<p>Disposizioni di Vigilanza</p> <p>Regolamento Consob OPC</p> <p>Regolamento UE 596/2014, art. 18 e 19 (Market Abuse Regulation)</p> <p>Regolamento delegato UE 2017/565, artt. 28 e 29</p>
----	--	---

	La composizione del Consiglio di amministrazione di BPAA	Fonte
15	Rispetta l' EQUILIBRIO DI GENERE , tale che almeno TRE (3) AMMINISTRATORI APPARTENGANO AL GENERE MENO RAPPRESENTATO .	Disposizioni di Vigilanza Statuto, art. 20, co. 1
16	Rispetta un'equilibrata DIVERSIFICAZIONE E DIFFUSIONE DI COMPETENZE come riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione".	Decreto MEF, art. 11 Disposizioni di Vigilanza
17	Rispetta un'equilibrata DIVERSIFICAZIONE PER ETÀ, DURATA DI PERMANENZA DELL'INCARICO nonché per CARATTERISTICHE PERSONALI , come riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione".	Decreto MEF, art. 11 Disposizioni di Vigilanza
18	Rispetta i seguenti VINCOLI DI RESIDENZA : <ul style="list-style-type: none"> ▪ almeno 6 Amministratori sono residenti in Provincia di Bolzano; ▪ almeno 2 Amministratori sono residenti nella Regione Veneto (di cui almeno 1 esecutivo in quanto componente del Comitato di Credito); ▪ il restante Amministratore è senza vincolo. 	Statuto, art. 20, co. 1 Statuto, art. 31, co. 2

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE DI BANCA POPOLARE DELL'ALTO ADIGE SPA

Il/La sottoscritto/a nato/a a (...)
il, codice fiscale,
residente in, nazionalità.....
candidato/a in vista dell'Assemblea ordinaria dei soci convocata per il giorno 1° aprile 2023, sotto la propria responsabilità

dichiara

- di accettare la candidatura alla carica di Amministratore di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa (di seguito "BPAA" o la "Banca") per il triennio 2023-2025;
- di non essere candidato/a in altra lista per la nomina di Consigliere di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige;
- di accettare fin da ora la carica di Amministratore di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa per il triennio 2023-2025, qualora eletto dalla suddetta Assemblea;

attesta

ai sensi art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del succitato D.P.R., le dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, alla data di sottoscrizione della presente,

- a) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo Statuto sociale e in particolare:
- di possedere i **requisiti di onorabilità** previsti dall'art. 3 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2020, n. 169 (anche "Decreto MEF") per l'esercizio della carica di Amministratore, e che, a proprio carico, non sussistono cause di ineleggibilità e di decadenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 2382 Cod.Civ.;
 - di soddisfare i **criteri di correttezza** nelle condotte personali e professionali pregresse previsti dall'art. 4 del Decreto MEF;
 - di possedere i **requisiti di professionalità** previsti dall'art. 7 del Decreto MEF per l'esercizio della carica; in particolare di aver esercitato per almeno tre anni una delle attività indicate ai commi 1 e 2 del richiamato articolo del Decreto MEF e, per ricoprire la carica di presidente, di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno due anni in più rispetto a quella triennale prevista per ricoprire la carica di amministratore;
 - con riguardo alle **competenze** di cui all'art. 10 del Decreto MEF e alle raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**", di essere in possesso di conoscenze teoriche ed esperienze pratiche nei seguenti ambiti (barrare le caselle di riferimento):

Ambiti	Livello posseduto ¹			
	Basso	Medio/basso	Medio/alto	Alto
Mercati finanziari				
Regolamentazione nel settore bancario e finanziario				
Indirizzi e programmazione strategica				
Aspetti organizzativi e di governo societari				
Gestione dei rischi				
Sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi				
Attività e prodotti bancari e finanziari				
Informativa contabile e finanziaria				
Tecnologia informatica				

- di essere in possesso di **ulteriori conoscenze** nelle seguenti materie come da raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato **“Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”** (*barrare le caselle di riferimento*):
 - Organizzazione
 - Human resources*
 - Antiriciclaggio
 - Environmental, Social and Governance (ESG)*
 - altro*
 -
 -
 -
 -
- di essere residente (*barrare la casella di riferimento*):
 - da almeno 3 anni in Provincia di Bolzano;
 - da almeno 3 anni nella Regione Veneto;
 - in Provincia di
- di possedere, qualora residente nella Provincia di Bolzano, la piena comprensione della lingua italiana e tedesca con riferimento all'attività sociale e alla professionalità per ricoprire la carica di Amministratore;
- di possedere le **caratteristiche personali** di cui alle raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato **“Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”**;
- con riguardo ai **requisiti di indipendenza** richiesti ad alcuni Amministratori ai sensi dell'art. 13 del Decreto MEF nonché dell'art. 20, co. 5 dello statuto sociale (*barrare la casella di riferimento*):
 - di esserne in possesso;
 - di non esserne in possesso.

Al fine di valutare la sussistenza dei succitati requisiti di indipendenza, il Consiglio di amministrazione valuta ogni altro aspetto che appare idoneo all'accertamento, tra cui i) la presenza e l'entità di tutti i rapporti commerciali, professionali e creditizi intrattenuti con la Banca e riconducibili all'Amministratore

¹ Nel documento denominato **“Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”** è stato rappresentato il livello di diffusione ideale di ogni singola competenza/esperienza riportata nella suddetta tabella che sia: posseduta ad un **livello almeno “medio/alto”**, acquisita anche grazie a significative e/o diversificate esperienze e *background* professionali, idonea rispetto al ruolo da ricoprire e alle caratteristiche/dimensione della Banca affinché il Consiglio di amministrazione di nuova nomina abbia al proprio interno una rappresentanza significativa delle stesse e ne assicuri la complementarità.

(come meglio precisato nel documento denominato “**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**”);

- di poter agire con piena **indipendenza di giudizio** e consapevolezza dei doveri e dei diritti connessi all’incarico ai sensi di quanto stabilito dall’art. 15 del Decreto MEF e di impegnarsi a rendere le informazioni richieste ai sensi del citato art. 15 del Decreto MEF, comma 2, unitamente alle motivazioni per cui eventuali fattispecie rilevanti ai sensi di tale previsione non inficiano in concreto la sua autonomia di giudizio;
- di non essere legato a BPAA da un rapporto continuativo di prestazione d’opera o di lavoro subordinato, né di essere stato dipendente della Banca negli ultimi dieci anni;
- di poter dedicare **il tempo necessario** all’efficace espletamento dell’incarico di componente del Consiglio ai sensi di quanto disposto dall’art. 16 del Decreto MEF e comunque almeno quello stimato dalla Banca e riportato nel documento “**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**”;
- con riferimento **ai limiti al numero degli incarichi detenibili**, stabiliti dal “Regolamento disponibilità di tempo e limiti al cumulo degli incarichi per i componenti del Consiglio di amministrazione”, approvato dall’Assemblea soci in data 31 marzo 2022 (*barrare la casella di riferimento*):
 - di rispettare i predetti limiti;
 - di impegnarsi sin d’ora a rimettere gli eventuali incarichi che fossero incompatibili con la carica di amministratore BPAA;
- con specifico riguardo al c.d. divieto di *interlocking* di cui all’art. 36 del D.L. n. 201/2011, convertito dalla Legge n. 214/2011 (*barrare la casella di riferimento*):
 - di non ricoprire cariche rilevanti negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo o di funzionario di vertice di imprese o gruppi di imprese operanti nei mercati di credito, assicurativi e finanziari;
 - di ricoprire cariche rilevanti negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo o di funzionario di vertice di imprese o gruppi di imprese operanti nei mercati di credito, assicurativi e finanziari, e di impegnarsi sin d’ora a rassegnare le dimissioni entro il termine previsto dalla citata normativa;
- di non aver superato il settantesimo anno di età.

Il/La sottoscritto/a:

- si impegna a produrre, su richiesta della Banca, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati nonché a comunicare tempestivamente eventuali fatti che dovessero modificare il contenuto della dichiarazione resa;
- allega alla presente dichiarazione il proprio *curriculum vitae* (recante un’esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e sulle competenze maturate), copia di un documento di identità e codice fiscale nonché l’elenco delle cariche ricoperte in altre società aggiornato alla data di presentazione della presente dichiarazione (tabella in calce alla presente dichiarazione);
- dichiara di aver preso visione dell’informativa di Banca Popolare dell’Alto Adige Spa in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (in calce alla presente dichiarazione) e di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione e delle informazioni ivi riportate unitamente a tutta la documentazione allegata con le modalità richieste dalle disposizioni applicabili;
- autorizza la Banca, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 71, co. 4, del D.P.R. 445 del 2000, a verificare presso le competenti amministrazioni la veridicità di quanto dichiarato.

Luogo, data

Il/La dichiarante

Informativa di Banca Popolare dell'Alto Adige società per azioni in materiale di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Banca Popolare dell'Alto Adige società per azioni (di seguito, "BPAA" o "Banca"), in qualità di titolare del trattamento dei dati da Lei dichiarati in osservanza dell'onere di disclosure relativo alla Sua candidatura alla carica di amministratore in BPAA come da normativa indicata nella medesima dichiarazione da Lei resa, fornisce le seguenti informazioni.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (in seguito, il "Regolamento") e della normativa nazionale applicabile per finalità connesse all'accertamento di sussistenza dei requisiti e delle competenze prestabiliti per l'esercizio della carica sociale, nonché per finalità di riscontro ai sensi e per gli effetti della disciplina delle operazioni BPAA con soggetti collegati, ivi incluse le disposizioni TUB, art. 136, nonché del Provvedimento congiunto Banca d'Italia-Consob-Isvap sull'applicazione dell'art. 36, DL 201/2011 e delle norme ordinate dalla Banca in materia di operazioni personali.

Oggetto del trattamento e conferimento

La Banca tratta i Suoi dati personali identificativi (nome, cognome, indirizzo, recapiti telefonici, dati bancari, immagine, etc.) e giudiziari (di seguito, "dati personali" o "dati"). Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto non consentirà a BPAA di effettuare il trattamento per le finalità sopra esposte. I dati sono trattati dalla Banca, in assenza di previo consenso, per finalità di servizio e potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni ma non saranno oggetto di diffusione al di fuori delle ottemperanze da disposizioni che regolano le fattispecie sopra richiamate.

Modalità di trattamento e trasferimento dei dati

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici, telematici e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso le operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati sono conservati su database in Italia/Paesi UE. I dati personali non sono oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.

Accesso ai dati

I dati possono essere resi accessibili a dipendenti e/o collaboratori della Banca, in qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema; componenti degli organi sociali facenti capo alla Banca.

Tempi di conservazione

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento dello scopo per il quale sono stati raccolti, ossia il 1° aprile 2023 e, in ogni caso, per un periodo che non eccede i 10 anni dalla cessazione della carica sociale, qualora assunta.

Diritti dell'interessato

In qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, Lei ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: dell'origine e della categoria dei dati personali; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; delle finalità e modalità del trattamento; degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: trattati illecitamente; non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; qualora

Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; in caso di adempimento di un obbligo legale; nel caso di dati riferiti a minori.

Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; motivi di interesse sanitario pubblico; archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; esercizio di un diritto in sede giudiziaria;

- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: contestazione dell'esattezza dei dati personali; trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte della Banca ad altro titolare del trattamento;
- opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano; al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
- esercitare il diritto di revoca al consenso in ogni momento, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornire il consenso;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, la Banca porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi, ad esempio quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti dell'interessato di cui al paragrafo precedente della presente informativa, a Sua scelta tramite una delle seguenti modalità inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo della Banca, in Via del Macello 55, 39100, Bolzano (BZ); inviando una mail a: dpo@volksbank.it; inviando una posta elettronica certificata a: compliance@pec.volksbank.it; telefonando al numero: 0471996111.

Titolare, Responsabile della protezione dei dati (DPO), Responsabili del trattamento

Titolare del trattamento è Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, con sede in Bolzano, Via del Macello 55, telefono 0471 996111.

Responsabile dei rapporti con il Garante per la protezione dei dati personali e dei rapporti con la clientela in relazione all'esercizio dei diritti dell'interessato è il Responsabile della protezione dei dati di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa - Data Protection Officer (DPO), reperibile presso gli uffici della Banca in via del Macello 55 in 39100 Bolzano, al seguente recapito telefonico 0471996111, e-mail dpo@volksbank.it, posta elettronica certificata compliance@pec.volksbank.it.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è reperibile, su richiesta dell'interessato, presso qualsiasi sportello della Banca o via e-mail all'indirizzo contact@volksbank.it.

Banca Popolare dell'Alto Adige Spa

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento, io sottoscritto/a
dichiaro di avere preso visione della presente informativa e di essere stato adeguatamente informato sugli scopi e sulle modalità del trattamento dei dati personali.

Presto il consenso alla registrazione audio/video delle riunioni alle quali il/la sottoscritto/a è chiamato a partecipare nonché all'uso della propria immagine, in funzione della candidatura alla carica di Amministratore, sul sito e nelle pubblicazioni prodotte dalla Banca.

Luogo, data _____

Il/La dichiarante _____

Guida per i candidati amministratori

Per la nomina del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige società per azioni - triennio 2023-2025

Banca Popolare dell'Alto Adige Società per azioni

sede legale in Bolzano, via del Macello 55

codice fiscale e Registro Imprese Bolzano n. 00129730214 – capitale sociale euro 201.993.752 interamente versato

www.volksbank.it

Indice

Avvertenza.....	3
1. Requisiti per l'esercizio della carica	4
2. Documenti da depositare con le liste	8

Avvertenza

Questa “**Guida per i candidati amministratori**” riporta la sintesi dei requisiti per la carica e dei documenti di candidatura. La “Guida” è messa a disposizione dei soci di Banca Popolare dell’Alto Adige a mero titolo informativo e, come tale, non intende sostituire in alcun modo le prescrizioni normative, regolamentari e statutarie qui di seguito richiamate, alle quali i Soci sono chiamati a far riferimento pena la nullità della candidatura in difetto di regolare documentazione o la mancata conformità procedurale.

1. Requisiti per l'esercizio della carica

	L'Amministratore in BPAA	Fonte
1	Non supera il settantesimo anno di ETÀ.	Statuto art. 20, co. 1
2	<p>Possiede i REQUISITI DI ONORABILITÀ, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ NON SI TROVA IN STATO DI INTERDIZIONE LEGALE ovvero in un'altra delle situazioni previste dall'art. 2382 del codice civile (DM n. 169/2020, art. 3, co. 1, lett. a); ▪ fatti salvi gli effetti della riabilitazione e della revoca della sentenza per abolizione del reato, NON È STATO CONDANNATO CON SENTENZA DEFINITIVA A PENA DETENTIVA per un reato ex art. 3, co. 1, lett. b), n. 1) del DM n. 169/2020 o alla RECLUSIONE nei termini e per i delitti ex art. 3, co. 1, lett. b) nn. 2) e 3) del DM n. 169/2020; ▪ fatti salvi gli effetti della riabilitazione e della revoca della sentenza per abolizione del reato, NON È STATO SOTTOPOSTO A MISURE DI PREVENZIONE ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136). (DM n. 169/2020, art. 3, co. 1, lett. c); ▪ NON SI TROVA IN STATO DI INTERDIZIONE TEMPORANEA O PERMANENTE dagli uffici/funzioni di cui all'art. 3, co. 1 lett. b) del DM n. 169/2020. 	Decreto MEF, art. 3 Cod. civ. art. 2382
3	<p>Soddisfa CRITERI DI CORRETTEZZA nelle condotte personali e professionali pregresse, ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ non si è verificata una o più delle situazioni indicate nell'art. 4, co. 2 del DM n. 169/2020. 	TUB, art. 26 Decreto MEF, art. 4
4	<p>Possiede i REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ e soddisfa i CRITERI DI COMPETENZA per ricoprire la carica di Amministratore in BPAA come riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione".</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ha esercitato, per un periodo NON INFERIORE A TRE ANNI, una delle attività indicate nell'art. 7 <ul style="list-style-type: none"> - co. 1 (<u>attività di amministrazione o di controllo</u> o compiti direttivi nel settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo; attività presso <u>società quotate</u> o <u>società aventi dimensione o complessità maggiore o assimilabile alla Banca</u>); - co. 2 (<u>attività professionali</u> in materia attinente al settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo o comunque funzionali all'attività della Banca; <u>attività di insegnamento universitario</u> in materie giuridiche o economiche o in altre materie funzionali); ▪ deve aver maturato, per ricoprire la carica di Presidente, una esperienza professionale di almeno DUE ANNI IN PIÙ rispetto a quella triennale sopra indicata. 	TUB, art. 26 Decreto MEF, artt. 7, 10, 11 e 12 Disposizioni di Vigilanza, Parte Prima, Titolo IV, Capitolo 1, Governo societario Statuto, art. 20, co. 1

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ha maturato COMPETENZE (conoscenze teoriche ed esperienze pratiche) in più di uno dei seguenti ambiti: mercati finanziari; regolamentazione nel settore bancario e finanziario; indirizzi e programmazione strategica; assetti organizzativi e di governo societari; gestione dei rischi; sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi; attività e prodotti bancari e finanziari; informativa contabile e finanziaria; tecnologia informatica). <p>Per ulteriori informazioni si rinvia al documento “Composizione qualitativa ottimale del Consiglio di amministrazione” è pubblicato sul sito www.volksbank.it >> Corporate Governance >> Documenti societari</p>	
5	<p>Qualora residente nella Provincia di Bolzano, possiede PIENA COMPrensione della lingua italiana e tedesca con riferimento all’attività sociale e alla professionalità richiesta per la carica di Amministratore in BPAA.</p>	Statuto, art. 20, co. 3
6	<p>Possiede (ALMENO TRE AMMINISTRATORI) i REQUISITI DI INDIPENDENZA previsti dal Decreto MEF.</p> <p>Non sono indipendenti coloro che versano nelle seguenti situazioni (principali fattispecie):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>legami familiari</u> con Presidente del Cda, Amministratori con incarichi esecutivi, responsabili delle principali funzioni aziendali della Banca, ... ▪ <u>essere un partecipante nella Banca</u>; ▪ <u>incarico di Amministratore esecutivo</u> nella Banca negli ultimi due anni; ▪ <u>incarico di Amministratore nella Banca</u> per più di 9 anni negli ultimi 12; ▪ <u>esponente con incarichi esecutivi in una società</u> in cui un Amministratore esecutivo della Banca ricopre l’incarico di consigliere di amministrazione o di gestione; ▪ intrattiene direttamente o indirettamente o ha intrattenuto nei due anni precedenti <u>rapporti</u> di lavoro o altri rapporti di natura finanziaria, patrimoniale o professionale <u>con la Banca, con gli Amministratori esecutivi o con il Presidente</u>; ▪ ricopre o a ha ricoperto negli ultimi due anni taluni <u>incarichi pubblici</u> (per elenco si rinvia a Decreto MEF) o <u>cariche</u> di consigliere di amministrazione o presidente di <u>aziende speciali o istituzioni ex art. 114 del TUEL</u>; ▪ <u>legami diretti o indiretti (stretti familiari) con la società di revisione legale della Banca</u>. <p>Il Consiglio di amministrazione valuta ogni altro aspetto idoneo ad accertare il profilo di indipendenza, tra cui la presenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ di rapporti commerciali e professionali intrattenuti con la Banca il cui controvalore superi determinate soglie; ▪ di rapporti creditizi intrattenuti con la Banca la cui entità superi una determinata soglia. <p>Per ulteriori informazioni si rinvia al documento “Composizione qualitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”.</p>	<p>TUB, art. 26</p> <p>Decreto MEF, art. 13</p> <p>Statuto, art. 20, co. 5</p> <p>Regolamento del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell’Alto Adige Spa</p>

7	NON VERSA IN CONDIZIONI DI INELEGGIBILITÀ o di DECADENZA	Cod. civ., art. 2382						
8	NON INTRATTIENE UN RAPPORTO CONTINUATIVO DI PRESTAZIONE D'OPERA o di LAVORO SUBORDINATO con la Banca; non è stato dipendente BPAA nel decennio precedente la nomina.	Statuto, art. 20, co. 1						
9	Non versa in situazioni tali da inficiare la sua INDIPENDENZA DI GIUDIZIO e fornisce le informazioni richieste alla Banca.	Decreto MEF, art. 15						
10	Dedica il TEMPO NECESSARIO all'efficace espletamento dell'incarico e comunque almeno quello stimato dalla Banca e riportato nel documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione", per praticità qui di seguito riportata: <table border="1" data-bbox="226 633 1125 808"> <thead> <tr> <th>Carica</th> <th>Stima disponibilità giorni lavorativi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Presidente</td> <td>100 giorni lavorativi per anno</td> </tr> <tr> <td>Amministratore</td> <td>30 giorni lavorativi per anno</td> </tr> </tbody> </table>	Carica	Stima disponibilità giorni lavorativi	Presidente	100 giorni lavorativi per anno	Amministratore	30 giorni lavorativi per anno	TUB, art. 26 Decreto MEF, art. 16
Carica	Stima disponibilità giorni lavorativi							
Presidente	100 giorni lavorativi per anno							
Amministratore	30 giorni lavorativi per anno							
11	Non supera il numero massimo di CARICHE DI AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO IN SOCIETÀ TERZE stabilito dall'Assemblea mediante apposito Regolamento. In particolare (principali previsioni del suddetto Regolamento): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ciascun Amministratore, oltre all'incarico ricoperto presso BPAA, può ricoprire contemporaneamente soltanto una delle seguenti combinazioni di incarichi alternative: <ul style="list-style-type: none"> - 2 incarichi esecutivi e 3 incarichi non esecutivi; oppure - 5 incarichi non esecutivi. ▪ Ai fini del suddetto calcolo, si considera come unico incarico l'insieme degli incarichi ricoperti all'interno del medesimo gruppo. ▪ Sono esclusi dal calcolo di cui sopra gli incarichi ricoperti dall'Amministratore presso società – diverse dagli emittenti e dalle società di interesse pubblico – che, in base all'ultimo bilancio approvato, occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 20 milioni di euro. Per ulteriori informazioni si rinvia al documento pubblicato sul sito www.volksbank.it >> Corporate Governance >> Documenti societari	Statuto, art. 20, co. 2 Regolamento disponibilità di tempo e limiti al cumulo degli incarichi per i componenti del Consiglio di amministrazione (Assemblea 31.03.2022)						
12	Non fa parte di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organi amministrativi o di controllo di ALTRE BANCHE o società dalle stesse controllate; ▪ Organi amministrativi o di controllo o dipendenti di altre AZIENDE IN DIRETTA CONCORRENZA CON BPAA. 	Statuto, art. 20, co. 1 Disposizioni di Vigilanza						
13	Osserva il divieto delle CARICHE SOCIALI O POSIZIONI APICALI INCROCIATE tra banche, assicurazioni e finanziarie italiane con un fatturato pari ad almeno 30 mln di euro.	DL n. 201/2011, art. 36						

14	<p>RENDE NOTO e AGGIORNA NEL CONTINUO in ottemperanza alla normativa di legge ed alla regolamentazione interna di BPAA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le CARICHE RICOPERTE e le PARTECIPAZIONI RILEVANTI IN SOCIETÀ TERZE detenute dallo stesso o da un suo stretto familiare (relazioni di coniugio e parentela); ▪ ogni altro rapporto capace di influenza sulla funzione del mandato; ▪ le relazioni di affinità entro il 2° grado; ▪ la dichiarazione in materia di gestione dell'elenco delle persone aventi accesso a INFORMAZIONI PRIVILEGIATE; ▪ i soggetti "strettamente associati" all'Amministratore ai fini dei presidi di INTERNAL DEALING; ▪ le persone con cui l'Amministratore ha rapporti di parentela o stretti legami ai fini dei presidi in materia di OPERAZIONI PERSONALI DEI SOGGETTI RILEVANTI. 	<p>Disposizioni di Vigilanza</p> <p>Regolamento Consob OPC</p> <p>Regolamento UE 596/2014, art. 18 e 19 (Market Abuse Regulation)</p> <p>Regolamento delegato UE 2017/565, artt. 28 e 29</p>
----	--	--

2. Documenti da depositare con le liste

Contestualmente a ciascuna lista, per ciascun candidato devono essere depositati i seguenti documenti sottoscritti e datati:

- a) **Dichiarazione di accettazione della candidatura**, attestante, tra l'altro il possesso dei requisiti previsti dalla disciplina legale, regolamentare e statutaria nonché l'elenco delle cariche ricoperte in altre società;
- b) **Curriculum Vitae** – recante un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali (conoscenze teoriche e pratiche acquisite attraverso studi, formazione e attività lavorativa);
- c) **Copia del documento di identità** in corso di validità e del documento recante il **codice fiscale**

La Banca fornisce l'informativa prevista dal Regolamento UE 679/2016 (in materia di protezione dei dati).

I candidati che risulteranno eletti dall'Assemblea dei soci del 1° aprile 2023 confermeranno con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (DPR n. 445/2000) l'autocertificazione resa per la valutazione dell'idoneità e la trasmissione a Banca d'Italia.

Per informazioni i Soci possono scrivere all'indirizzo e-mail assemblea2023@volksbank.it o telefonare al numero verde 800 585 600.

Guida per la presentazione delle liste dei candidati amministratori

Per l'elezione, con voto di lista, del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige società per azioni - esercizi 2023-2025

Indice

Avvertenza.....	3
1. Riferimenti normativi	4
2. La composizione delle liste dei candidati amministratori	4
3. Modalità di nomina.....	4
4. Presentazione delle liste dei candidati amministratori	5
5. Termine per il deposito delle liste.....	6
6. Termine per la pubblicazione delle liste	6

Avvertenza

Questa “Guida per la presentazione delle liste dei candidati amministratori” riporta la sintesi dei requisiti per la carica e dei documenti di candidatura. La “Guida” è messa a disposizione dei soci di Banca Popolare dell’Alto Adige a mero titolo informativo e, come tale, non intende sostituire in alcun modo le prescrizioni normative, regolamentari e statutarie qui di seguito richiamate, alle quali i Soci sono chiamati a far riferimento pena la nullità della candidatura in difetto di regolare documentazione o la mancata conformità procedurale.

1. Riferimenti normativi

I soci presentatori delle liste dei candidati per l'elezione del Consiglio di amministrazione per gli esercizi 2023-2025 osservano le disposizioni degli articoli 20 e 21 dello Statuto sociale di Banca Popolare dell'Alto Adige (di seguito anche "BPAA" o "Banca") nonché ogni altra normativa, anche regolamentare, tempo per tempo vigente.

2. La composizione delle liste dei candidati amministratori

I componenti del Consiglio di amministrazione sono nominati sulla base di liste presentate dai soggetti legittimati.

Ogni lista deve contenere, in ordine progressivo, nove candidati, in possesso dei requisiti previsti dalla legge, dalla normativa e dallo Statuto (per i quali si rimanda al documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione"), tre dei quali devono appartenere al genere meno rappresentato.

Tra i candidati, almeno sei devono essere residenti da almeno tre anni in Provincia di Bolzano e almeno due devono essere residenti da almeno tre anni nella Regione Veneto; il restante candidato non è soggetto a vincoli di residenza.

Almeno tre candidati, entro i primi sette iscritti in lista, devono essere in possesso dei requisiti di indipendenza di cui all'art. 20, co. 5 dello Statuto.

Ciascun candidato può essere inserito in una sola lista pena l'ineleggibilità.

Le liste sono presentate utilizzando preferibilmente il "Modulo standard Lista candidati amministratori" pubblicato sul sito www.volksbank.it/assemblea-soci ovvero con testo libero di pari contenuto informativo.

3. Modalità di nomina

Le modalità di nomina sono regolate dall'art. 21 dello Statuto, del quale si riporta di seguito una sintesi.

Qualora sia stata validamente presentata una sola lista, oppure nessuna lista di minoranza abbia ottenuto il limite minimo di voti pari all'1% (uno) del capitale sociale, tutti gli amministratori sono tratti dall'unica lista.

Qualora siano state presentate più liste:

- a) dalla lista che ha ottenuto più voti (la "lista di maggioranza") sono tratti, in ordine progressivo di iscrizione, tutti gli amministratori ad esclusione di quelli spettanti alle liste di minoranza;
- b) dalla seconda e terza lista per numero di voti (le "liste di minoranza"), che abbiano conseguito, ognuna, un numero di voti pari ad almeno l'1% (uno) del capitale sociale, è tratto, in ordine progressivo di iscrizione, il primo nominativo tale che siano assolti i requisiti di residenza di cui all'art. 20, co. 1 dello Statuto;
- c) qualora vi sia una sola lista di minoranza che abbia conseguito un numero di voti pari ad almeno l'1% (uno) del capitale sociale, da questa sono tratti, nell'ordine progressivo di iscrizione, i primi due nominativi in maniera che siano assolti i requisiti di residenza di cui all'art. 20, co. 1 dello Statuto.

Qualora vengano a mancare, per qualsiasi motivo, singoli candidati dalle liste regolarmente depositate, non ne è inficiata la valida presentazione delle liste. Le posizioni vacanti sono coperte per avanzamento dei candidati che seguono in ordine di iscrizione.

Nel caso in cui non sia possibile trarre dalle liste tutti gli amministratori da eleggere secondo il meccanismo di cui ai punti a) b) e c) e, nei termini, non sia stata validamente presentata alcuna lista, i componenti mancanti sono scelti tra i candidati proposti dal Consiglio uscente (in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, commi 1 e

5 dello Statuto) con delibera a maggioranza degli amministratori in carica, e/o dai soci in Assemblea. Risultano eletti i candidati che hanno conseguito il maggior numero di voti.

In caso di parità di voti fra liste o candidati, l'Assemblea procede a votazione di ballottaggio a maggioranza relativa.

Qualora, applicando le modalità sopra descritte non sia assicurata una composizione del Consiglio conforme alla disciplina relativa alla diversità di genere di cui all'art. 20, co. 1 dello Statuto, il candidato del genere più rappresentato eletto come ultimo in ordine progressivo nella lista che ha riportato il maggior numero di voti sarà sostituito dal primo candidato del genere meno rappresentato non eletto della stessa lista secondo l'ordine progressivo. Nel caso in cui sia necessario nominare più di un amministratore di genere diverso, la procedura di sostituzione sopra descritta troverà applicazione fino a che non sia assicurata una composizione del Consiglio di amministrazione conforme alla disciplina *pro tempore* vigente relativa alla diversità di genere. Qualora anche applicando tale criterio non sia possibile individuare degli amministratori aventi le predette caratteristiche, la procedura di sostituzione indicata si applicherà alle liste di minoranza via via più votate dalle quali siano stati tratti dei candidati eletti; nel caso in cui anche applicando i suddetti criteri di sostituzione non siano individuati candidati idonei, l'Assemblea delibera a maggioranza relativa previa presentazione di candidati appartenenti al genere meno rappresentato.

4. Presentazione delle liste dei candidati amministratori

Per la valida presentazione ogni lista reca la sottoscrizione di tanti soci promotori che detengono, insieme, almeno numero 504.984 azioni Banca Popolare dell'Alto Adige, pari all'1% (uno) del capitale sociale.

Nel caso in cui le azioni non fossero depositate presso Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, la lista dovrà essere accompagnata dalla comunicazione attestante la titolarità, in capo al socio/ai soci presentatori, della partecipazione azionaria al momento della presentazione.

Le liste devono essere corredate dalle informazioni relative all'identità dei soci promotori, con l'indicazione del numero di azioni da loro detenute (in caso le stesse siano deposito presso un intermediario diverso da Banca Popolare dell'Alto Adige) e presentate complete delle firme dei soci. Tali sottoscrizioni sono da autenticarsi a cura di un Notaio oppure convalidate, per mezzo dell'esibizione di un documento di identità valido, presso la sede legale della Banca, da parte del Responsabile Affari societari e legali oppure del Responsabile Compliance, oppure nelle Filiali della Banca, da parte del Titolare di Filiale, oppure da parte di due impiegati di filiale.

Ciascuna lista di candidati deve essere corredata, per ognuno dei candidati, dalla seguente documentazione, sottoscritta e datata:

a) Dichiarazione di accettazione della candidatura, attestante:

- il rispetto dei requisiti di onorabilità, il rispetto dei criteri di correttezza nelle condotte personale e professionali pregresse, il possesso dei requisiti di professionalità e il soddisfacimento dei criteri di competenza, assenza di situazioni di incompatibilità o cause di ineleggibilità ai sensi della normativa vigente, regolamentare e statutaria;
- **Per gli esponenti non esecutivi indipendenti**, dichiarazione di insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato ovvero altri rapporti di natura finanziaria, patrimoniale o professionale, nei due anni precedenti l'eventuale assunzione dell'incarico, con la Banca o i suoi esponenti con incarichi esecutivi o il suo Presidente, o società controllate dalla Banca, in grado di comprometterne l'indipendenza;
- **Elenco delle cariche aggiornate alla data della dichiarazione** – incarichi di amministrazione e di controllo ricoperti presso altre società.

- b) **Curriculum Vitae** – recante un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e, in particolare, recante il titolo di studio conseguito, la professione esercitata, riferimenti di iscrizione a Ordini, Registri o Albi.
- c) **Copia del documento di identità** in corso di validità e del documento recante il **codice fiscale**

In aggiunta alla documentazione elencata ai punti a), b) e c), le candidature avanzate dai soci devono illustrare eventuali differenze rispetto alla composizione quali-quantitativa ritenuta ottimale. Pertanto i soci interessati a presentare le liste sono invitati a tenere conto del documento predisposto dal Consiglio di amministrazione uscente della Banca denominato “Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione”, pubblicato sul sito della Banca www.volksbank.it/it/corporate-governance/documenti-societari, nonché la “Guida per i candidati amministratori” disponibile sul sito www.volksbank.it/assemblea-soci.

Al fine di facilitare la presentazione delle liste da parte dei Soci viene reso disponibile uno standard di “accettazione della candidatura” da parte dei candidati amministratori.

Si ricorda che ciascun socio può concorrere alla presentazione di una sola lista.

5. Termine per il deposito delle liste

Le liste dei candidati amministratori devono essere depositate presso la sede legale della Banca, c/o Affari societari e legali, via del Macello 55, 39100 – Bolzano

entro e non oltre le ore 16:00 di venerdì 17 marzo 2023.

in originale cartaceo oppure tramite l'invio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo segreteria@pec.volksbank.it.

6. Termine per la pubblicazione delle liste

Previa verifica di completezza e regolarità formale della documentazione, Affari societari e legali certifica valida la presentazione delle liste con assegnazione del numero progressivo di deposito.

La consegna incompleta di documenti per il deposito si ha per non avvenuta.

Le liste dei candidati amministratori verranno messe a disposizione del pubblico presso la sede sociale e sul sito internet www.volksbank.it/assemblea-soci a far data dal 17 marzo 2023.

Per informazioni i soci possono scrivere all'indirizzo e-mail assemblea2023@volksbank.it o telefonare al numero verde 800 585 600.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il Titolare del trattamento dei dati personali è Banca Popolare dell'Alto Adige spa.

Spett.le
Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Via del Macello 55
39100 Bolzano
Alla c.a. del Responsabile Affari societari e legali
[A mezzo PEC all'indirizzo
segreteria@pec.volksbank.it o *brevi manu*]

DEPOSITO DELLA LISTA DI CANDIDATI PER LA NOMINA DEI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCA POPOLARE DELL'ALTO ADIGE SPA

Spettabile Banca Popolare dell'Alto Adige Spa,

con riferimento al 4° punto all'Ordine del Giorno dell'Assemblea ordinaria dei soci di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, convocata in unica convocazione per il giorno 1° aprile 2023

i soci

1., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
2., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
3., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
4., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
5., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
6., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
7., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
8., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;
9., nato a....., il.....,
CF/Partita IVA.....,
titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;

10., nato a....., il.....,
 CF/Partita IVA.....,
 titolare di n.azioni, rappresentative del% del capitale sociale ordinario;

preso atto

- dei requisiti previsti dalla normativa, anche regolamentare, vigenti per l'assunzione della carica di componente del Consiglio di amministrazione;
- delle previsioni dello Statuto sociale e, segnatamente, degli articoli 20 (Composizione del Consiglio di amministrazione) e 21 (Nomina del Consiglio di amministrazione) nonché delle previsioni del Regolamento dell'Assemblea di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa;
- di quanto disposto dallo Statuto sociale di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa in base al quale l'Assemblea soci 31 marzo 2022 ha deliberato in 9 (nove) il numero dei componenti il Consiglio di amministrazione per il triennio 2023 – 2025;

presenta / presentano

la seguente lista di candidati, elencati mediante un numero progressivo*:

N.	Nome e Cognome	Codice fiscale	Luogo e data di nascita
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

* Indicare i candidati in possesso dei requisiti di indipendenza ai sensi dell'art. 20 comma 5 dello Statuto (**almeno tre candidati**, entro i primi sette iscritti in lista).

attesta / attestano

- che la suddetta lista è coerente con gli Orientamenti ai Soci in vista della nomina del Consiglio di amministrazione per il triennio 2023 – 2025 contenuti nel documento "Composizione qualitativa ottimale del Consiglio di amministrazione", reso disponibile sul sito della Banca in data 14 febbraio 2023;

[in alternativa fornire motivazione delle eventuali differenze rispetto ai suddetti Orientamenti]

In ragione di quanto precede, e in conformità alle vigenti disposizioni statutarie, regolamentari e di legge, a corredo delle candidature proposte e al fine del regolare deposito della lista, si allegano per ogni candidato i seguenti documenti:

1. dichiarazione di accettazione della candidatura e di attestazione, sotto la propria responsabilità, del rispetto dei requisiti e dei criteri di idoneità ai sensi della normativa vigente, regolamentare e

statutaria nonché l'assenza di cause di ineleggibilità e/o incompatibilità e dell'eventuale sussistenza dei requisiti di indipendenza;

2. elenco delle cariche ricoperte presso società terze aggiornato alla data della dichiarazione;
3. *curriculum vitae* contenente un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali, sulle competenze maturate e, in particolare, recante il titolo di studio conseguito, la professione esercitata, riferimenti di iscrizione a Ordini, Registri o Albi;
4. copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
5. nel caso in cui le azioni non fossero depositate presso Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, comunicazione attestante la titolarità in capo al socio / ai soci presentatori della partecipazione azionaria necessaria per la presentazione della lista in oggetto.

Distinti saluti

(firma/e del/dei socio/soci presentatore/i)

Ai sensi dello Statuto, la sottoscrizione di ciascun socio presentatore deve essere autenticata da notaio, oppure apposta in presenza di un dipendente della Società appositamente incaricato dal Consiglio di amministrazione.

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)

(cognome nome)

(firma)