

LISTA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI IL COLLEGIO SINDACALE DI
TXT E-SOLUTIONS S.P.A.

Il sottoscritto Enrico Magni, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione di Laserline S.p.A., titolare di n° 3.853.081 azioni ordinarie di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. (“Società” e/o “Emittente”), rappresentanti il 29,625% del capitale sociale

premessò che

- è stata convocata l’assemblea ordinaria degli azionisti della Società, che si terrà per il giorno 20 aprile 2023 alle ore 10:00 in unica convocazione, che si considera tenuta presso la sede legale della Società in Via Milano 150 - 20093 Cologno Monzese (MI), o nel diverso luogo, data e ora, in caso di rettifica e/o modifica e/o integrazione dell’avviso di convocazione da parte della Società (“Assemblea”) ove si procederà, *inter alia*, alla nomina dei componenti del Collegio Sindacale tramite il voto di lista,

avuto riguardo

- a quanto prescritto dalla normativa vigente, anche regolamentare, dallo Statuto della Società (“Statuto”) e dal Codice di Corporate Governance di Borsa Italiana S.p.A. (“Codice di Corporate Governance”), per la presentazione della lista dei candidati funzionale alla suddetta nomina, ivi inclusa la disciplina sui rapporti di collegamento tra soci di riferimento e soci di minoranza,

tenuto conto

- delle indicazioni contenute, oltre che nell’avviso di convocazione, nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Amministrazione della Società in ordine alle materie all’Ordine del Giorno (“Relazione”) ex art. 125ter D.lgs. n. 58/98 (“TUF”), come pubblicati sul sito internet dell’Emittente,

presenta

- la seguente lista di candidati nelle persone e nell’ordine indicati per l’elezione del Collegio Sindacale della Società:

LISTA PER IL COLLEGIO SINDACALE

Sezione I – Sindaci effettivi

N.	Nome	Cognome
1.	Franco	Vergani
2.	Giada	D’Onofrio

Sezione II – Sindaci supplenti

N.	Nome	Cognome
1.	Fabio Maria	Palmieri
2.	Nadia	Raschetti

Il candidato indicato per primo nella Sezione della lista relativa ai Sindaci Effettivi, si intende proposto quale Presidente dell'Organo di Controllo ai sensi di legge.

* * * * *

La lista è corredata dalla seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di ciascun candidato di accettazione della candidatura, attestante, altresì, sotto la sua responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità e incompatibilità (anche ai sensi delle norme del Regolamento Emittenti relative ai limiti al cumulo degli incarichi), nonché l'esistenza dei requisiti di indipendenza previsti dall'art. 148, III comma, TUF e dal Codice di Corporate Governance, e dei requisiti di onorabilità e di professionalità ivi inclusi quelli prescritti dal DM del 30.3.2000 n. 162 come richiamati nella Relazione e, comunque, dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente, dallo Statuto e dal Codice di Corporate Governance per ricoprire la carica di sindaco della Società, nonché, più in generale da ogni ulteriore disposizione, in quanto applicabile;
- 2) *curriculum vitae* riguardante le caratteristiche personali e professionali di ciascun candidato, corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi della disciplina legislativa (vedasi anche art. 2400 cod. civ.) e regolamentare vigente, dello Statuto, del Codice di Corporate Governance;
- 3) copia del documento di identità dei candidati.

La comunicazione/certificazione - inerente alla titolarità del numero di azioni registrate a favore degli aventi diritto il giorno di presentazione della lista - verrà inoltrata alla Società ai sensi della disciplina vigente.

* * * * *



Firma dell'azionista

Data 24 marzo 2023

**BNL**
BNP PARIBASLa banca
per un mondo
che cambia**CERTIFICAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL SISTEMA MONTE TITOLI**

(D.Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, D.Lgs. 24 giugno 1998 n.213, Artt. 43/45 Provv. Banca d'Italia/Consob 13 agosto 2018)

N.D'ORDINE	DATA DI RILASCIO
-	22/03/2023

LASERLINE S.P.A.
VIA GAETANO DE CASTILLIA 7
20871 VIMERCATE (MI)

N.PROG.ANNUO	CODICE CLIENTE
-	4300 715112 0

C.F. : 06839500151

A richiesta di **LASERLINE S.P.A.**La presente certificazione, con efficacia sino al **26/03/2023** incluso, attesta la partecipazione al sistema Monte Titoli del nominativo sopraindicato con i seguenti titoli alla data odierna del 22/03/2023

CODICE	DESCRIZIONE TITOLO	QUANTITA'
IT0001454435	TXT E-SOLUTIONS S.P.A.	1.075.000

Su detti titoli risultano le seguenti annotazioni:

--

La presente certificazione viene rilasciata per l'esercizio del seguente diritto:

La presente certificazione, ai sensi degli articoli 21/22/23 del Provvedimento emesso in data 22 febbraio 2008 congiuntamente con la CONSOB e Banca d'Italia riguardante la "Disciplina dei servizi di gestione accentrata di liquidazione, dei sistemi di garanzia e delle relative società di gestione" e successive modifiche e dell'art. 147-ter del TUF, viene rilasciata per la presentazione della lista per la nomina dei componenti del Collegio Sindacale di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. e ne attesta il possesso dei titoli sopra indicati.

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A.

Mod. 854/TI (D.A.I. 9-2000)



Crédit Agricole Italia S.p.A.
Sede Legale Via Università, 1 - 43121 Parma - telefono 0621.912111.
Capitale Sociale euro 962.672.212,00 i.v. - iscritta al Registro Imprese di Parma, Codice Fiscale n. 02113530346, aderente al Gruppo IVA
Crédit Agricole Italia, Partita Iva n. 02886650346, Codice ABI 6230.7, iscritta all'Albo delle Banche al n. 6435, Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia, Capogruppo del Gruppo Bancario Crédit Agricole Italia iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 6230.7 - Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento di Crédit Agricole S.A.

**CERTIFICAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL SISTEMA
DI GESTIONE ACCENTRATA**
(D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e D. Lgs. 24 giugno 1998, n.213)

Data: 23/03/2023

n. prog.annuo 000026855	codice cliente 00255 - 04962085	nominativo, codice fiscale e indirizzo del partecipante al sistema LASERLINE SPA 0000006839500151 VIA DE CASTILLIA 7 20871 VIMERCATE
----------------------------	------------------------------------	---

a richiesta di	luogo e data di nascita
----------------	-------------------------

La presente certificazione, con efficacia 26/03/2023
attesta la partecipazione al sistema di gestione accentrata del nominativo sopra indicato con i seguenti strumenti finanziari:

codice	descrizione strumenti finanziari	quantità
00000145443	TXT E-SOLUTIONS	2.348.081,000

Su detti strumenti finanziari risultano le seguenti annotazioni:

La presente certificazione viene rilasciata per l'esercizio del seguente diritto:

DEPOSITO LISTE PER LA NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (ARTT. 147 – TER TUF)

DEPOSITO LISTE PER LA NOMINA DI SINDACI (ART. 148 – TUF)

Il Signor _____

È delegato a rappresentar _____ per l'esercizio del diritto

di voto

data _____ firma _____

Crédit Agricole Italia S.p.A.
8503 Mercato d'Impresa Milano Nord
Il Responsabile

(timbro e firma)

x - ORIGINALE PER IL CLIENTE.
□ - COPIA PER LA FILIALE



COMUNICAZIONE EX Artt. 43,44 e 45
del Provvedimento Unico Post Trading



1. Intermediario che effettua la comunicazione

ABI	03032	CAB	
denominazione	CREDITO EMILIANO SPA		

2. Intermediario partecipante se diverso dal precedente, o Intermediario cedente in caso di trasferimento tra intermediari

ABI	63032
denominazione	

3. data della richiesta

22/03/2023

4. data di invio della comunicazione

22/03/2023

5. n.ro progressivo annuo

34

6. n.ro progressivo della
comunicazione che si intende
rettificare/revocare

7. causale

8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

9. Titolare degli strumenti finanziari

cognome o denominazione	LASERLINE SPA		
nome			
codice fiscale	06839500151		
comune di nascita		provincia di nascita	
data di nascita		nazionalita'	ITALIANA
indirizzo	VIA GAETANO DE CASTILLIA 7		
citta'	VIMERCATE (MB)	Stato	ITALIA

10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione

ISIN	IT0001454435
denominazione	TXT E-SOLUTIONS SPA

11. quantita' strumenti finanziari oggetto di comunicazione

	430.000
--	---------

12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione

natura	
beneficiario vincolo	

13. data di riferimento

22/03/2023

14. termine di efficacia

26/03/2023

15. diritto esercitabile

DEP

16. note

DEPOSITO DI LISTE PER LA NOMINA DI AMMINISTRATORI (ART. 147-TER TUF), DI SINDACI E DI CONSIGLIERI DI SORVEGLIANZA (ART. 148 TUF)

L'intermediario **CREDITO EMILIANO S.p.A.**
Servizi prodotti di Investimento e Anagrafiche

17. Sezione riservata all'Emittente per richieste voto maggiorato

Data della rilevazione nell'Elenco

Causale della rilevazione Iscrizione Maggiorazione Cancellazione

Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

L'emittente

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI SINDACO
EFFETTIVO ED ATTESTAZIONE DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI
LEGGE**

Il sottoscritto Franco Vergani, nato a Lecco, il 13 marzo 1966, codice fiscale VRG FNC 66C13 E507H, residente in Viganò (LC), via Belvedere, n. 3

premessò che

- A) è stato designato da un azionista ai fini dell'elezione dei componenti del Collegio Sindacale in occasione dell'assemblea ordinaria degli azionisti di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. ("Società") che si terrà per il giorno 20 aprile 2023 alle ore 10:00 in unica convocazione, che si considera tenuta presso la sede legale della Società in Via Milano 150 - 20093 Cologno Monzese (MI), o nel diverso luogo, data e ora, in caso di rettifica e/o modifica e/o integrazione dell'avviso di convocazione da parte della Società ("Assemblea"),
- B) è a conoscenza dei requisiti che la disciplina legislativa e regolamentare vigente e lo Statuto della Società ("Statuto") prescrivono per l'assunzione della carica di Sindaco della Società, ivi compreso quanto riportato, oltre che nell'avviso di convocazione, nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Amministrazione in ordine alle materie all'Ordine del Giorno ("Relazione") ex art. 125 *ter* D.lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998 ("TUF"), come pubblicati sul sito internet della Società,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi di legge e di Statuto, nonché per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi delle norme del Regolamento Consob adottato con delibera n. 11971 del 14 maggio 1999 ("Regolamento Emittenti") relative ai limiti al cumulo degli incarichi), nonché il possesso di tutti i requisiti di indipendenza di cui all'art. 148, comma 3, TUF e del Codice di Corporate Governance promosso dal Comitato per la *Corporate Governance* ("Codice di Corporate Governance"), di onorabilità e professionalità ivi inclusi quelli prescritti dal DM del Ministero della Giustizia del 30 marzo 2000, n. 162, nonché come indicati nella Relazione e, comunque, dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente, dallo Statuto, dal Codice di Corporate Governance e, più in generale, da ogni ulteriore disposizione in quanto applicabile, per ricoprire la carica di Sindaco della Società;
- di non esercitare e/o ricoprire analoghe cariche negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla disciplina legislativa e regolamentare

vigente (si veda, in particolare, quanto disposto dagli artt. 148-bis del TUF e 144-terdecies del Regolamento Emittenti), nonché dallo Statuto;

- di essere iscritto nel registro dei revisori legali e di aver esercitato l'attività di revisione legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;
- di depositare il *curriculum vitae*, atto a fornire un'esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi della disciplina legislativa e regolamentare vigente, dello Statuto e del Codice di Corporate Governance;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione ed al Collegio Sindacale della stessa ogni eventuale variazione della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa pro tempore vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

dichiara inoltre

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di Sindaco Effettivo della Società;
- di non essere candidato in alcuna altra lista presentata in relazione all'elezione dell'organo e/o degli organi sociali della Società che si terrà in occasione dell'Assemblea.

In fede,

Firma:



Luogo e Data:

Milano, 23 marzo 2023

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per ogni fine connesso alle attività correlate all'accettazione della medesima.

CURRICULUM VITAE

Cognome VERGANI

Nome FRANCO

nato il 13 marzo 1966

a Lecco

residente a VIGANO' (LC) – Via Belvedere 3

Tel. 335.60.35.895

E-mail dot@francovergani.com

Studio in Casatenovo – Via Cavour, 14/c

Professione Dottore Commercialista Esperto Contabile e Revisore Contabile.

Studi Diploma di ragioneria conseguito presso l'ITC Parini di Oggiono nel 1985 con voto di 51/60.
Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Bergamo in data 9/3/91 con tesi sul "Diritto di recesso del Socio nelle Società di Capitali" con voto 95/110.

Lingue straniere Buona conoscenza di inglese e francese.

Abilitazioni professionali Abilitato alla professione in data 9/3/93 sostenendo l'Esame di Stato presso l'Università Bocconi di Milano.
Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Lecco dal 7/4/93 al n. 175/A.
Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili giusta Decreto pubblicato sulla G.U. del 26/6/95.

Franco Vergani

Dottore Commercialista
Revisore Legale

Carriera professionale

Praticantato presso lo Studio Dr. Broggi Mario in Milano V.le Lunigiana, 46 nel biennio 1991-1992.

Dottore Commercialista con esperienza di 30 anni di pratica professionale con incarichi in molteplici Collegi sindacali e cariche di amministratore in diverse società ed in particolare: TXT E SOLUTIONS SPA, HSPI SPA, GUY SAND SPA, ENGINEERING 2K SPA, SACO COMBIMAR SPA, TXT E-TECH SRL, ENNOVA SPA. Titolare di uno Studio professionale a Casatenovo (LC). Specializzato in assistenza fiscale e societaria, Amministrazione di Società Revisore in 2 Comuni per due mandati consecutivi ciascuno.

Casatenovo, 24 marzo 2023



REPUBLICCA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CA29301CU

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
VIGANO



COGNOME / SURNAME
VERGANI
NOME / NAME
FRANCO
FRANCO

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
LECCO (CO) 13.03.1966

SESSO / SEX
M

STATURA / HEIGHT
175

EMISSIONE / ISSUING
01.12.2018

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE
Vergani Franco

CITTADINANZA / NATIONALITY
ITA

SCADENZA / EXPIRY
13.03.2029

955227



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI SINDACO
EFFETTIVO ED ATTESTAZIONE DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI
LEGGE**

La sottoscritta Giada D'Onofrio, nata a Milano il 26/08/1976 codice fiscale DNFGDI76M66F205J residente in Milano via Porretta n. 53A

premessò che

- A) è stata designata da un azionista ai fini dell'elezione dei componenti del Collegio Sindacale in occasione dell'assemblea ordinaria degli azionisti di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. ("Società") che si terrà per il giorno 20 aprile 2023 alle ore 10:00 in unica convocazione, che si considera tenuta presso la sede legale della Società in Via Milano 150 - 20093 Cologno Monzese (MI), o nel diverso luogo, data e ora, in caso di rettifica e/o modifica e/o integrazione dell'avviso di convocazione da parte della Società ("Assemblea"),
- B) è a conoscenza dei requisiti che la disciplina legislativa e regolamentare vigente e lo Statuto della Società ("Statuto") prescrivono per l'assunzione della carica di Sindaco della Società, ivi compreso quanto riportato, oltre che nell'avviso di convocazione, nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Amministrazione in ordine alle materie all'Ordine del Giorno ("Relazione") ex art. 125 *ter* D.lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998 ("TUF"), come pubblicati sul sito internet della Società,

tutto ciò premessò,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi di legge e di Statuto, nonché per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

dichiara

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi delle norme del Regolamento Consob adottato con delibera n. 11971 del 14 maggio 1999 ("Regolamento Emittenti") relative ai limiti al cumulo degli incarichi), nonché il possesso di tutti i requisiti di indipendenza di cui all'art. 148, comma 3, TUF e del Codice di Corporate Governance promosso dal Comitato per la *Corporate Governance* ("Codice di Corporate Governance"), di onorabilità e professionalità ivi inclusi quelli prescritti dal DM del Ministero della Giustizia del 30 marzo 2000, n. 162, nonché come indicati nella Relazione e, comunque, dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente, dallo Statuto, dal Codice di Corporate Governance e, più in generale, da ogni ulteriore disposizione in quanto applicabile, per ricoprire la carica di Sindaco della Società;
- di non esercitare e/o ricoprire analoghe cariche negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla disciplina legislativa e regolamentare

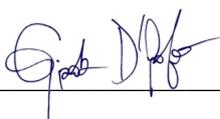
vigente (si veda, in particolare, quanto disposto dagli artt. 148-bis del TUF e 144-terdecies del Regolamento Emittenti), nonché dallo Statuto;

- di essere iscritta nel registro dei revisori legali e di aver esercitato l'attività di revisione legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;
- di depositare il *curriculum vitae*, atto a fornire un'esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi della disciplina legislativa e regolamentare vigente, dello Statuto e del Codice di Corporate Governance;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione ed al Collegio Sindacale della stessa ogni eventuale variazione della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informata, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa pro tempore vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

dichiara inoltre

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di Sindaco Effettivo della Società;
- di non essere candidata in alcuna altra lista presentata in relazione all'elezione dell'organo e/o degli organi sociali della Società che si terrà in occasione dell'Assemblea.

In fede,

Firma:  _____

Luogo e Data:

Milano, 23 marzo 2023

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per ogni fine connesso alle attività correlate all'accettazione della medesima.

Informazioni personali	
Cognome Nome	D'Onofrio Giada
Indirizzo	Via Porretta, 53/A 20157 Milano
Recapiti	333/45.70.717
E-mail	giada.donofrio@odcecmilano.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26-08-1976 a Milano

Esperienza lavorativa	
Da gennaio 1997 – a oggi	OMNIADATI SRL, Viale Lungiana 46, 20125 Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	Società di Servizi di contabilità, controllo e revisione contabile, consulenza in materia fiscale e del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Professione, qualifiche • Principali mansioni e responsabilità • Tipo di impiego 	<p>Esperto Contabile e Revisore Legale Responsabile dell'area contabile e gestione del personale</p> <p>In un team composto da cinque persone da me coordinate e gestite presto consulenza fiscale e contrattualistica ad imprese individuali, professionisti, società di persone ed in particolare a società di capitali.</p> <p>Area Revisione: Incarichi di revisione in S.p.a. Sr.l. e Collegi Sindacali.</p> <p>Incarichi attuali:</p> <p>WIDMANN SRL sindaco supplente OHB ITALIA SPA sindaco supplente PIERO BERSANINI SPA sindaco supplente GUY SAND SPA revisore legale TXT E-SOLUTIONS SPA sindaco supplente AMPERCOM SRL revisore legale ENGINEERING 2K SPA sindaco supplente DJO ITALIA SRL revisore legale IMMOBILIARE GALLARATE 150 SRL revisore legale SACO COMBIMAR SPA sindaco supplente CASTELLANZA SPA revisore legale ROSSELLA SRL sindaco supplente</p> <p>Area Bilancio: Attività di consulenze in materia di formazione dei Bilanci d'Esercizio e consolidato di società di capitali secondo le norme del Codice Civile, dei principi contabili nazionali e delle norme tributarie, analisi e revisione dei conti. Partecipazione ad operazioni di liquidazione di società di capitale e redazione del piano di riparto e bilancio finale di liquidazione.</p> <p>Area Contenzioso: assistenza in precontenzioso, assistenza in sede di accessi da parte dell'amministrazione finanziaria. Redazione invio di Istanze e Ricorsi.</p> <p>Area Societaria: controllo di gestione; consulenza in materia di Diritto Societario (adempimenti societari, costituzione di società, rapporti tra i soci, tra questi e la società, tra la società e i suoi organi). Partecipazione ad assemblee dei soci per approvazione del bilancio e redazione verbali d'assemblea; partecipazione alla stesura di relazioni di accompagnamento ai bilanci di esercizio di società di capitali predisposte da collegi sindacali; partecipazione ad operazioni di riduzione del capitale, per perdite e per esuberanza, di società di capitale.</p> <p>Area contabilità e fiscale: consulenza ed assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria in merito ad imposizione diretta ed indiretta; predisposizione ed assistenza nella redazione degli adempimenti periodici imposti dalla normativa tributaria (Modello Unico SC – Unico SP – Unico PF, Modello IRAP, Modello 730, Modello Studi di Settore, Modelli intrastat, modello polivalente spesometro/black list, certificazioni unica, Modello 770 semplificato e ordinario); pianificazione fiscale; redazione di pareri e risposte a quesiti in materia tributaria.</p> <p>Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria: di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti); ditte individuali; società di persone; società di capitali.</p>

Predisposizione e invio pratiche di Comunica per Agenzia delle Entrate e Registro Imprese e Inps: adempimenti per la comunicazione di inizio/modifica/cessazione attività al R.I., Agenzia delle Entrate e SUAP; adempimenti per la comunicazione di iscrizione/cessazione posizione Inps gestione artigiani e commercianti; adempimenti per la comunicazione delle variazioni societarie come ad esempio: socio unico, direzione e coordinamento, rinnovo organo sindacale e di revisione, rinnovo organo amministrativo e varie altre; predisposizione pratiche per trasmissione bilanci di società di capitali alla C.C.I.A.A. ed invio telematico.

Istruzione e formazione <ul style="list-style-type: none"> • Giugno 2013 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Revisore Legale
<ul style="list-style-type: none"> • Maggio 2012 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Iscrizione al Registro dei Revisori Legali
<ul style="list-style-type: none"> • Gennaio 2012 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	Esperto Contabile Iscrizione nella sezione B all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Milano UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA Conseguita abilitazione per l'iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e per l'iscrizione al Registro dei revisori contabili
<ul style="list-style-type: none"> • Luglio 2005 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA Specialità: "Economia e Gestione dei Servizi Turistici" Tesi di Laurea – Diritto Commerciale – Titolo « Il controllo dei soci nella S.r.l. » Laurea magistrale
<ul style="list-style-type: none"> • Luglio 1995 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE VILFREDO PARETO (Milano) Maturità Tecnica Commerciale Diploma di Ragioniere

Altre lingue <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura e scrittura • Capacità di espressione orale 	Inglese discreto discreto
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura e scrittura • Capacità di espressione orale 	Francese buono buono

Caratteristiche personali	Le caratteristiche che mi contraddistinguono come persona sono la serietà, la tenacia e l'affidabilità. Mi adatto facilmente alle varie situazioni e ho il giusto spirito d'iniziativa per trovare risposte e soluzioni alle diverse problematiche lavorative di tutti i giorni. Sono una persona positiva con ottime capacità relazionali. Sono portata al risultato, all'analisi dei processi, al problem solving, alla definizione e programmazione delle attività di un progetto. Sono una persona dinamica che pratica nel privato diversi sport come la pallavolo e sport invernali.
----------------------------------	--

Capacità e competenze tecniche	Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Buona conoscenza dei più diffusi programmi Microsoft: Word, Excel, Power Point, Explorer, Outlook Buona conoscenza dei programmi Studio 24 Commercialisti – Team System Polyedro Lynfa
---------------------------------------	--

Patente o patenti	A - B
Ulteriori informazioni	Documentazione e referenze disponibili



Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

REpubblica Italiana
MINISTERO DELL'INTERNO

CA26164DC

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
MILANO



COGNOME / SURNAME
D'ONOFRIO

NOME / NAME
GIADA

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
MILANO (MI) 26.08.1976

SESSO / SEX
F

STATURA / HEIGHT
173

EMISSIONE / ISSUING
17.01.2019

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE

CITTADINANZA / NATIONALITY
ITA

SCADENZA / EXPIRY
26.08.2029

120584



DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI SINDACO
SUPPLENTE ED ATTESTAZIONE DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI
LEGGE

Il sottoscritto Palmieri Fabio Maria, nato a Erba , il 16/07/1962, codice fiscale PLMFMR62L16D416H , residente in Albavilla , via Cesare Cantu', n. 7

premessi che

- A) è stato designato da un azionista ai fini dell'elezione dei componenti del Collegio Sindacale in occasione dell'assemblea ordinaria degli azionisti di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. ("Società") che si terrà per il giorno 20 aprile 2023 alle ore 10:00 in unica convocazione, che si considera tenuta presso la sede legale della Società in Via Milano 150 - 20093 Cologno Monzese (MI), o nel diverso luogo, data e ora, in caso di rettifica e/o modifica e/o integrazione dell'avviso di convocazione da parte della Società ("Assemblea"),
- B) è a conoscenza dei requisiti che la disciplina legislativa e regolamentare vigente e lo Statuto della Società ("Statuto") prescrivono per l'assunzione della carica di Sindaco della Società, ivi compreso quanto riportato, oltre che nell'avviso di convocazione, nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Amministrazione in ordine alle materie all'Ordine del Giorno ("Relazione") ex art. 125 *ter* D.lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998 ("TUF"), come pubblicati sul sito internet della Società,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi di legge e di Statuto, nonché per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi delle norme del Regolamento Consob adottato con delibera n. 11971 del 14 maggio 1999 ("Regolamento Emittenti") relative ai limiti al cumulo degli incarichi), nonché il possesso di tutti i requisiti di indipendenza di cui all'art. 148, comma 3, TUF e del Codice di Corporate Governance promosso dal Comitato per la *Corporate Governance* ("Codice di Corporate Governance"), di onorabilità e professionalità ivi inclusi quelli prescritti dal DM del Ministero della Giustizia del 30 marzo 2000, n. 162, nonché come indicati nella Relazione e, comunque, dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente, dallo Statuto, dal Codice di Corporate Governance e, più in generale, da ogni ulteriore disposizione in quanto applicabile, per ricoprire la carica di Sindaco della Società;
- di non esercitare e/o ricoprire analoghe cariche negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla disciplina legislativa e regolamentare

vigente (si veda, in particolare, quanto disposto dagli artt. 148-bis del TUF e 144-terdecies del Regolamento Emittenti), nonché dallo Statuto;

- di essere iscritto nel registro dei revisori legali e di aver esercitato l'attività di revisione legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;
- di depositare il *curriculum vitae*, atto a fornire un'esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi della disciplina legislativa e regolamentare vigente, dello Statuto e del Codice di Corporate Governance;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione ed al Collegio Sindacale della stessa ogni eventuale variazione della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa pro tempore vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

dichiara inoltre

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di Sindaco Supplente della Società;
- di non essere candidato in alcuna altra lista presentata in relazione all'elezione dell'organo e/o degli organi sociali della Società che si terrà in occasione dell'Assemblea.

In fede,

Firma:

Luogo e Data:

Milano, 23 marzo 2023

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per ogni fine connesso alle attività correlate all'accettazione della medesima.

CURRICULUM VITAE

Cognome Palmieri
Nome Fabio Maria
Luogo e data di nascita Como, 16.07.1962
Stato civile Coniugato, padre di tre figli
Residente in Albavilla (CO)
 Via Cesare Cantu', 7
 fapalmieri@studiobgp.it

Studi

- Diploma di ragioniere conseguito presso l'ITC Romagnosi di Erba nel Luglio 1981
- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore in Milano nell'ottobre 1988

Titoli per lo svolgimento dell'attività professionale

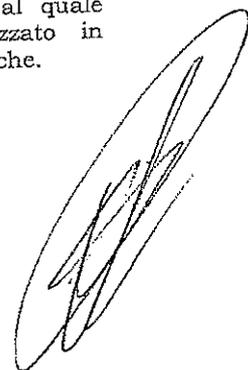
- Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Como, numero di iscrizione all'Albo 457A
- Revisore ufficiale dei conti come da come da D.M. 12.04.1995 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 49 bis del 18 giugno 1996 numero d'iscrizione 69384
- Revisore delle cooperative dal 22/02/1987 per conto della Confcooperative Italiane con tessera n. 655

Attività lavorative

Dal 1989 al 1993 Collaboratore presso lo Studio Commercialista "Valletta e Belloni" - con sede in Milano Via Podgora 20

Dal 1993 al 1999 Associato presso lo Studio Legale Tributario Sciumé e Associati - con sede in Milano Via Donizetti 30

Dal 1999 ad oggi Associato con lo Studio Legale Tributario Campa Palmieri e Vianello con sede in Como Via Napo Torriani, 17/a - composto da n°4 dottori commercialisti e da n°3 avvocati, al quale collaborano una quindicina di persone, specializzato in assistenza legale e tributaria a persone fisiche e giuridiche.



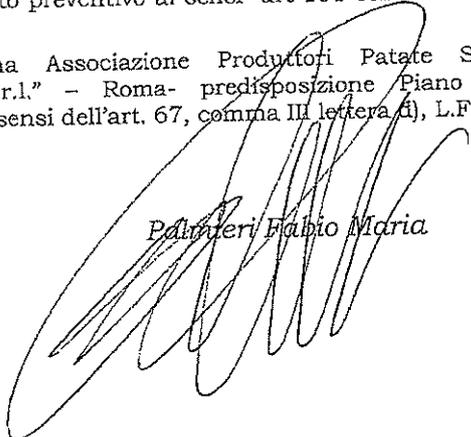
Attività professionale svolta

- Membro, in qualità di Sindaco Effettivo, del Collegio Sindacale di 21 società di capitali
- Consulente fiscale ed amministrativo di un'associazione di categoria
- Revisore dei conti di n.2 "Istituto Scolastici Paritari" tra cui un istituto professionale
- Presidente del Consiglio di amministrazione di n.3 società di capitali e consigliere in n. 3 società
- Consulente fiscale ed amministrativo di n. 4 gruppi industriali composti complessivamente da n.22 società di capitali
- Commissario liquidatore con nomina del "Ministero dello Sviluppo Economico" della:
 - Società "Cooperativa Progeas- Capiago (Co)
 - Società "Cooperativa Esedra Cooperativa sociale in liquidazione" - Cantu- Co
 - Società Cooperativa 3B Cooperativa Sociale Onlus (Va)
- In passato componente di pool di professionisti Advisor per la predisposizione di diversi piani in procedure di Concordato Preventivo (predisposizione perizie valutative e predisposizione di piani di attestazione) nonché interfaccia dei professionisti attestatori.

In particolare si segnala:

- Società "Icos Coop. Sociale r.l." predisposizione piano concordato preventivo ai sensi art 161 comma 2 e 3 L.F.
- Società "Samas Italy s.r.l. in liquidazione" - Chiuro Sondrio- predisposizione piano concordato preventivo ai sensi art 161 comma 2 e 3 L.F.
- Società "Edilcile s.r.l." - San Genesio ed Uniti Pavia - predisposizione piano concordato preventivo ai sensi art 161 comma 2 e 3 L.F.
- Società Veronelli Viaggi S.r.l. - Milano - predisposizione piano concordato preventivo ai sensi art 161 comma 2 e 3 L.F.
- Unione Italiana Associazione Produttori Patate Soc. Consortile a r.l." - Roma- predisposizione Piano di attestazione ai sensi dell'art. 67, comma III lettera d), L.F.

Como, 07 marzo 2023


Palmieri Fabio Maria

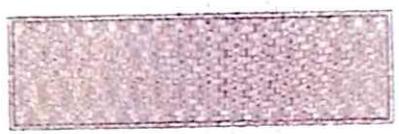
Cognome PALMIERI
Nome FABIO MARIA
nato il 16-07-1962
(atto n. 285 ... RI ... SA 1962)
a CRDA ()
Cittadinanza ITALIANA
Residenza ALBAVILLA (CO)
Via CESARE CANTU' 7
Stato civile CONIUGATO
Professione COMMERCIALISTA
CONIUGATI E CONTRASSEGNI SALMENTI
Statura 170
Capelli Brizzolati
Occhi Castani
Segni particolari



Firma del titolare *F. Palmieri*
ALBAVILLA - 04-07-2018
L'UFFICIO MUNICIPIO "GRATE"
(Bosogna: 073)
F. Palmieri


Scadenza : 16-07-2028
Diritti : 5,42

AY 6362084



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
ALBAVILLA

CARTA D'IDENTITA'

N° AY 6362084

DI
PALMIERI FABIO MARIA

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI SINDACO
SUPPLENTE ED ATTESTAZIONE DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI
LEGGE**

La sottoscritta Nadia Raschetti, nata a Milano il 03/02/1951 codice fiscale RSCNDA51B43F205V residente in Milano via Carlo Perini n. 19

premessò che

- A) è stata designata da un azionista ai fini dell'elezione dei componenti del Collegio Sindacale in occasione dell'assemblea ordinaria degli azionisti di TXT E-SOLUTIONS S.p.A. ("Società") che si terrà per il giorno 20 aprile 2023 alle ore 10:00 in unica convocazione, che si considera tenuta presso la sede legale della Società in Via Milano 150 - 20093 Cologno Monzese (MI), o nel diverso luogo, data e ora, in caso di rettifica e/o modifica e/o integrazione dell'avviso di convocazione da parte della Società ("Assemblea"),
- B) è a conoscenza dei requisiti che la disciplina legislativa e regolamentare vigente e lo Statuto della Società ("Statuto") prescrivono per l'assunzione della carica di Sindaco della Società, ivi compreso quanto riportato, oltre che nell'avviso di convocazione, nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Amministrazione in ordine alle materie all'Ordine del Giorno ("Relazione") ex art. 125 *ter* D.lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998 ("TUF"), come pubblicati sul sito internet della Società,

tutto ciò premessò,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, ai sensi di legge e di Statuto, nonché per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

dichiara

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi delle norme del Regolamento Consob adottato con delibera n. 11971 del 14 maggio 1999 ("Regolamento Emittenti") relative ai limiti al cumulo degli incarichi), nonché il possesso di tutti i requisiti di indipendenza di cui all'art. 148, comma 3, TUF e del Codice di Corporate Governance promosso dal Comitato per la *Corporate Governance* ("Codice di Corporate Governance"), di onorabilità e professionalità ivi inclusi quelli prescritti dal DM del Ministero della Giustizia del 30 marzo 2000, n. 162, nonché come indicati nella Relazione e, comunque, dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente, dallo Statuto, dal Codice di Corporate Governance e, più in generale, da ogni ulteriore disposizione in quanto applicabile, per ricoprire la carica di Sindaco della Società;
- di non esercitare e/o ricoprire analoghe cariche negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla disciplina legislativa e regolamentare

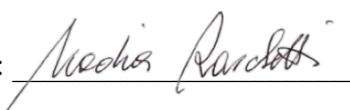
vigente (si veda, in particolare, quanto disposto dagli artt. 148-bis del TUF e 144-terdecies del Regolamento Emittenti), nonché dallo Statuto;

- di essere iscritta nel registro dei revisori legali e di aver esercitato l'attività di revisione legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;
- di depositare il *curriculum vitae*, atto a fornire un'esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali corredato dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società e rilevanti ai sensi della disciplina legislativa e regolamentare vigente, dello Statuto e del Codice di Corporate Governance;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione ed al Collegio Sindacale della stessa ogni eventuale variazione della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di essere informata, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa pro tempore vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

dichiara inoltre

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di Sindaco Supplente della Società;
- di non essere candidata in alcuna altra lista presentata in relazione all'elezione dell'organo e/o degli organi sociali della Società che si terrà in occasione dell'Assemblea.

In fede,

Firma: 

Luogo e Data:

Milano, 23 marzo 2023

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per ogni fine connesso alle attività correlate all'accettazione della medesima.

Informazioni personali	
Cognome Nome	Raschetti Nadia
Indirizzo	Via Carlo Perini 19 20157 Milano
Recapiti	335/27.10.13
E-mail	Nadia.raschetti@omniadati.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03-02-1951 a Milano

Esperienza lavorativa	
Da gennaio 1988 – a oggi	OMNIADATI SRL, Viale Lungiana 46, 20125 Milano
• Datore di lavoro	Società di Servizi di contabilità, controllo e revisione contabile, consulenza in materia fiscale e del lavoro
• Tipo di azienda o settore	Ragioniere commercialista e Revisore Legale
• Professione, qualifiche	Amministratore Unico
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Area Revisione: Incarichi di revisione in S.p.a. Sr.l. e Collegi Sindacali.</p> <p>Incarichi attuali:</p> <p>OMRON ELECTRONICS SPA sindaco supplente VALTIDONE SPA sindaco supplente OMNIADATI SRL amministratore unico GUY SAND SPA sindaco supplente ENGINEERING 2K SPA sindaco supplente SACO COMBIMAR SPA sindaco supplente</p> <p>Area Bilancio: Attività di consulenze in materia di formazione dei Bilanci d'Esercizio e consolidato di società di capitali secondo le norme del Codice Civile, dei principi contabili nazionali e delle norme tributarie, analisi e revisione dei conti. Partecipazione ad operazioni di liquidazione di società di capitale e redazione del piano di riparto e bilancio finale di liquidazione.</p> <p>Area Contenzioso: assistenza in precontenzioso, assistenza in sede di accessi da parte dell'amministrazione finanziaria. Redazione invio di Istanze e Ricorsi.</p> <p>Area Societaria: controllo di gestione; consulenza in materia di Diritto Societario (adempimenti societari, costituzione di società, rapporti tra i soci, tra questi e la società, tra la società e i suoi organi). Partecipazione ad assemblee dei soci per approvazione del bilancio e redazione verbali d'assemblea; partecipazione alla stesura di relazioni di accompagnamento ai bilanci di esercizio di società di capitali predisposte da collegi sindacali; partecipazione ad operazioni di riduzione del capitale, per perdite e per esuberanza, di società di capitale.</p> <p>Area contabilità e fiscale: consulenza ed assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria in merito ad imposizione diretta ed indiretta; predisposizione ed assistenza nella edazione degli adempimenti periodici imposti dalla normativa tributaria (Modello Unico SC – Unico SP – Unico PF , Modello IRAP, Modello 730, Modello Studi di Settore, Modelli intrastat, modello polivalente spesometro/black list, certificazioni unica, Modello 770 semplificato e ordinario); pianificazione fiscale; redazione di pareri e risposte a quesiti in materia tributaria.</p> <p>Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria: di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti); ditte individuali; società di persone; società di capitali.</p> <p>Predisposizione e invio pratiche di Comunica per Agenzia delle Entrate e Registro Imprese e Inps: adempimenti per la comunicazione di inizio/modifica/cessazione attività al R.I., Agenzia delle Entrate e SUAP; adempimenti per la comunicazione di iscrizione/cessazione posizione Inps gestione artigiani e commercianti; adempimenti per la comunicazione delle variazioni societarie come ad esempio: socio unico, direzione e coordinamento, rinnovo organo sindacale e di revisione, rinnovo organo amministrativo e varie altre; predisposizione pratiche per trasmissione bilanci di società di capitali alla C.C.I.A.A. ed invio telematico.</p>

Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Aprile 1995 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Revisore Legale</p> <p>Iscrizione al Registro dei Revisori Legali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Febbraio 1994 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Esperto Contabile</p> <p>Iscrizione nella sezione A all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>ISTITUTO CATTANEO (Milano)</p> <p>Maturità Tecnica Commerciale</p> <p>Diploma di Ragioniere</p>

Altre lingue	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura e scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese</p> <p>discreto</p> <p>discreto</p>

Caratteristiche personali	Le caratteristiche che mi contraddistinguono come persona sono la serietà, la tenacia e l'affidabilità. Mi adatto facilmente alle varie situazioni e ho il giusto spirito d'iniziativa per
----------------------------------	--

Capacità e competenze tecniche	<p>Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica.</p> <p>Buona conoscenza dei più diffusi programmi Microsoft: Word, Excel, Power Point, Explorer, Outlook</p> <p>Buona conoscenza dei programmi Studio 24 Commercialisti – Team System Polyedro Lynfa</p>
---------------------------------------	---

Patente o patenti	B
Ulteriori informazioni	Documentazione e referenze disponibili



Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Cognome..... **RASCHETTI**
Nome..... **NADIA**
nato il..... **03/02/1951**
(atto n..... **379** 1 s.....) **R5**
a..... **MILANO**.....)
Cittadinanza..... **ITALIANA**
Residenza..... **MILANO**
Via..... **PERINI CARLO N. 19**
Stato civile..... **CONIUGATA**
Professione..... **COMMERCIALISTA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **1,67**
Capelli..... **CASTANI**
Occhi..... **VERDI**
Segni particolari..... **FF**



Firma del titolare..... *Nadia Raschetti*
Milano li..... **11/09/2013**

Impronta del dito indice sinistro..... *Valeria Ferri*
Ferri Valeria

Euro **5,42**

