

Spettabile

**ESI S.p.A.**

Viale Luigi Schiavonetti, 290

Roma

Via PEC: esi-spa@legalmail.it

Alla cortese attenzione dei dottori Stefano Plocco e Riccardo Di Pietrogiacomò

**OGGETTO: PRESENTAZIONE DI UNA LISTA DI CANDIDATI PER LA NOMINA DEL COLLEGIO SINDACALE DI ESI S.P.A**

Egregi Signori,

facciamo riferimento all'Assemblea Ordinaria degli Azionisti di ESI S.p.A. (la "**Società**"), convocata per il giorno 30 maggio 2023 alle ore 15:00 presso la sede sociale in Roma, in Viale Luigi Schiavonetti n. 290 in prima convocazione e, occorrendo il giorno 6 giugno 2023, stessi luogo e ora, in seconda convocazione, per discutere e deliberare, *inter alia*, sul seguente punto all'ordine del giorno:

**4) Nomina del Collegio Sindacale per i tre esercizi 2023-2025, deliberazioni inerenti e conseguenti. In particolare:**

**4.1 Nomina dei membri del Collegio Sindacale;**

**4.2 Determinazione del compenso dei componenti il Collegio Sindacale.**

A tal proposito,

la sottoscritta Integra Srl, con sede legale in Viale Luigi Schiavonetti, 290 – 00173 Roma, CF, P.IVA e numero di iscrizione nel registro delle Imprese di Roma, 14086791002, in persona del legale rappresentante Stefano Plocco, titolare alla data odierna di n. 1.932.287 azioni della Società, pari al 25,69% del relativo capitale sociale,

con la presente, presenta e deposita, ai sensi dell'art. 24 dello statuto sociale della Società, la seguente lista di candidati alla carica di sindaci di ESI S.p.A., indicati in ordine progressivo:

**SEZIONE I – SINDACI EFFETTIVI**

N.	Nome	Cognome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Note
1.	Ennio	Belforte	Frosinone (FR), 03/03/1979	BLFNNE79C03D810T	In qualità di Sindaco Effettivo

**SEZIONE II – SINDACI SUPPLEMENTI**

N.	Nome	Cognome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Note
1.	Claudia	Colasanti	Frosinone (FR), 18/02/1980	CLSCLD80B58D810A	In qualità di Sindaco Supplente

**Integra Srl**

Viale Luigi Schiavonetti 290, 00173 Roma (Rm) tel +39 06 98 26 80 08  
C.F. P. Iva 14086791002 – REA RM-1495446- integra\_2016@legalmail.it  
Capitale Sociale € 10.000

Ai sensi dell'art. 24 dello statuto sociale di ESI S.p.A., la lista è corredata dalla seguente documentazione, di cui si autorizza, per quanto di propria competenza, la pubblicazione da parte di ESI S.p.A. unitamente alla presente lista:

- A. informazioni relative a Integra Srl, con indicazione del numero di azioni complessivamente detenute nonché certificazione comprovante la titolarità, in capo a Integra Srl alla data del deposito della lista, del numero di azioni di ESI S.p.A. necessario per la presentazione della lista medesima;
- B. una dichiarazione dei candidati contenente la loro accettazione della candidatura e l'attestazione del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal Regolamento Emittenti Euronext Growth Milan (ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità di cui all'articolo 148, comma 4, del TUF);
- C. un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali dei candidati, ivi inclusa la copia di un documento di riconoscimento e, il loro curriculum vitae;

Ove ESI S.p.A. avesse necessità di contattare Integra Srl presentatore della lista si prega di contattare Ing. Stefano Plocco, tel: 06 98 26 80 08, email [integra\\_2016@legalmail.it](mailto:integra_2016@legalmail.it)

Roma, 23/05/2023



---

Stefano Plocco

**Integra Srl**

Viale Luigi Schiavonetti 290, 00173 Roma (Rm) tel +39 06 98 26 80 08  
C.F. P. Iva 14086791002 – REA RM-1495446- [integra\\_2016@legalmail.it](mailto:integra_2016@legalmail.it)  
Capitale Sociale € 10.000

# INTESA SANPAOLO

## CERTIFICAZIONE

### Intermediario che rilascia la certificazione

ABI  CAB

denominazione INTESA SANPAOLO S.P.A.

### Intermediario partecipante se diverso dal precedente

ABI (n.ro conto MT)   
denominazione \_\_\_\_\_

data della richiesta

data di invio della certificazione

n.ro progressivo annuo

### nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

### titolari degli strumenti finanziari:

Cognome o denominazione INTEGRA S.R.L.

codice fiscale

Indirizzo V.LE LUIGI SCHIAVONETTI 290

città 00173 ROMA

Stato ITALIA

### strumenti finanziari oggetto di certificazione:

ISIN

denominazione ESI S.P.A.

Il quantitativo degli strumenti finanziari oggetto di certificazione, alla data del 23/05/2023, è pari a 1.932.287,00 azioni.

Timbro e Firma Banca

INTESA SANPAOLO S.p.A.  
Filiale Imprese Roma Centro - 00063

## DICHIARAZIONE SINDACI

**Oggetto: Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di sindaco di ESI S.p.A. e attestazione dell'inesistenza di cause di ineleggibilità e incompatibilità, nonché dell'esistenza dei requisiti prescritti dalla normativa – anche regolamentare - vigente e dallo statuto per ricoprire la carica di sindaco di ESI S.p.A.**

Il sottoscritto Ennio Belforte nato a Frosinone (FR), il 03/03/1979, C.F. BLFNNE79C03D810T, con riferimento alla proposta di nomina quale membro del Collegio Sindacale di ESI S.p.A. in occasione dell'Assemblea Ordinaria degli Azionisti di ESI S.p.A. (la "Società") convocata per il giorno 30 maggio 2023 alle ore 15:00 presso la sede sociale in Roma, in Viale Luigi Schiavonetti n. 290 in prima convocazione e, occorrendo il giorno 6 giugno 2023, stessi luogo e ora, in seconda convocazione, per discutere e deliberare, *inter alia*, in ordine alla nomina dei membri del Collegio Sindacale della Società

### DICHIARA

di accettare sin d'ora – ove nominato – la carica di sindaco della Società sino all'assemblea chiamata ad approvare il bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 e, pertanto, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità in relazione all'assunzione della carica di sindaco della Società, nonché di possedere i requisiti prescritti dalla normativa – anche regolamentare – vigente e dallo statuto per i componenti del collegio sindacale. In particolare, dichiara:

- che non sussistono le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'art. 2399 c.c.;
- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità previsti dagli artt. 1 e 2 del decreto del Ministero della Giustizia 30 marzo 200 n. 162; e
- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità di cui all'articolo 148, comma 4, del D.Lgs n. 58/98, come successivamente modificato.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali raccolti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità connesse al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società eventuali variazioni della presente dichiarazione.

Si allega *curriculum vitae* con indicazione degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società, aggiornato alla data della presente dichiarazione, e copia del documento di identità.

In fede,



## DICHIARAZIONE SINDACI

**Oggetto: Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di sindaco di ESI S.p.A. e attestazione dell'inesistenza di cause di ineleggibilità e incompatibilità, nonché dell'esistenza dei requisiti prescritti dalla normativa – anche regolamentare - vigente e dallo statuto per ricoprire la carica di sindaco di ESI S.p.A.**

Il sottoscritto Claudia Colasanti nata a Frosinone (FR), il 18/02/1980, C.F. CLSCLD80B58D810A, con riferimento alla proposta di nomina quale membro del Collegio Sindacale di ESI S.p.A. in occasione dell'Assemblea Ordinaria degli Azionisti di ESI S.p.A. (la "Società") convocata per il giorno 30 maggio 2023 alle ore 15:00 presso la sede sociale in Roma, in Viale Luigi Schiavonetti n. 290 in prima convocazione e, occorrendo il giorno 6 giugno 2023, stessi luogo e ora, in seconda convocazione, per discutere e deliberare, *inter alia*, in ordine alla nomina dei membri del Collegio Sindacale della Società

### DICHIARA

di accettare sin d'ora – ove nominato – la carica di sindaco della Società sino all'assemblea chiamata ad approvare il bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 e, pertanto, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità in relazione all'assunzione della carica di sindaco della Società, nonché di possedere i requisiti prescritti dalla normativa – anche regolamentare – vigente e dallo statuto per i componenti del collegio sindacale. In particolare, dichiara:

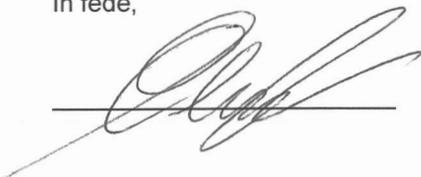
- che non sussistono le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'art. 2399 c.c.;
- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità previsti dagli artt. 1 e 2 del decreto del Ministero della Giustizia 30 marzo 200 n. 162; e
- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità di cui all'articolo 148, comma 4, del D.Lgs n. 58/98, come successivamente modificato.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali raccolti ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità connesse al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società eventuali variazioni della presente dichiarazione.

Si allega *curriculum vitae* con indicazione degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società, aggiornato alla data della presente dichiarazione, e copia del documento di identità.

In fede,



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BELFORTE ENNIO**  
Indirizzo **VIA FIRENZE, 25, C.A.P. 03100, FROSINONE (FR).** .  
Telefono **0775/335861**  
Cellulare **349/5336630**  
E-mail [ennio@studiocma.it](mailto:ennio@studiocma.it)

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **03/03/1979**

Abilitazione professionale **DOTTORE COMMERCIALISTA – REVISORE CONTABILE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA****Attività libero professionale**

• **Date (da – a)** **Dal 26/03/2009 (iscrizione albo Dottori Commercialisti) in corso**

Attualmente Senior consultant e managing director dello Studio CMA Commercialisti Associati

**Esperienze presso enti locali:**

**Dal 01/09/2019 in corso**

Attività di OIV organismo di valutazione della crisi presso il Comune di Ripi nella qualità di organo monocratico. Il ruolo è incentrato sulla valutazione delle performance del personale sulla base dei criteri previsti dalla normativa di settore.

• **Date (da – a)** **Dal 01/08/2017 AL 31/07/2020**

Attività di revisione contabile presso il Comune di Strangolagalli nella qualità di Revisore Unico. Attività incentrata sui controlli previsti dalla normativa con l'espressione dei pareri previsti dalla legge sul bilancio preventivo, sul rendiconto e sum tutte le materie per le quali la legge prevede l'espressione del parere da parte del revisore.

• **Date (da – a)** DAL 25/05/2015 AL 24/05/2018

Attività di revisione contabile presso il Comune di Vicalvi nella qualità di Revisore Unico. Attività incentrata sui controlli previsti dalla normativa con l'espressione dei pareri previsti dalla legge sul bilancio preventivo, sul rendiconto e sum tutte le materie per le quali la legge prevede l'espressione del parere da parte del revisore.

**Altre esperienze in materia di revisione legale, partecipazione a collegi sindacali e curatore fallimentare**

• **Date (da – a)** DAL 2014 IN POI E TUTT'ORA IN CORSO

Il sottoscritto ha ricoperto incarichi in molteplici collegi sindacali (anche per società quotate in borsa <https://www.esi-spa.com/images/curricula/Biografie%20CdA%20e%20Collegio%20-%202006%20ENNIO%20BELFORTE.pdf>), curatele fallimentari (sia come curatore che come coadiutore, crisi da sovraindebitamento nella qualità di OIC Organismo di composizione della crisi e diverse cariche come amministratore e consigliere di società. Allegata la scheda cariche (estratta dalla camera di commercio) dalla quale si evincono parte delle cariche ricoperte in passato e ancora in corso.

Ruolo di consigliere di amministrazione presso l'ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO

<https://frosinone.diocesifrosinone.it/struttura-diocesana/diocesi/istituto-per-il-sostentamento-del-clero.html>

**Esperienze all'estero**

• **Date (da – a)** Dal 01/03/2013 e al 31/08/2013

Esperienza in Canada per l'apprendimento della lingua inglese per finalità legate alla professione con contestuale *training* presso lo studio Sovran CPA CA and Associates Indirizzo: 176 University Ave W #1000, Windsor, ON N9A 5P1, Canada. Le principali attività svolte sono legate alle diverse modalità di tassazione previste nel sistema nord americano.

**Altre esperienze**

• **Date (da – a)**

**Dal 01/09/2016 e tuttora in corso**

Attività di rendicontazione di progetti SPRAR realizzati da Diaconia società cooperativa ONLUS (ente gestore della Caritas Diocesana) per conto degli enti locali di Ferentino e Frosinone.

**Controllo di gestione dei diversi centri di costo della società, calcolo dello scostamento dai budget e pianificazione fiscale.**

• **Date (da – a)**

**Dal 14/06/2009 31/12/2015**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Attività di consulenza e ruolo di componente del Consiglio di Amministrazione (dal 21/03/2010 al 09/01/2012) presso Smartbank SRL Via Vittorio Locchi, 9 – 00197 ROMA.

• **Tipo di azienda o settore**

Consulenza fiscale, tributaria, contabile e in materia di lavoro e gestione delle risorse umane.

• **Tipo di impiego**

**Amministrazione controllo di gestione, calcolo dello scostamento dai budget e pianificazione fiscale.**

- **Principali mansioni e responsabilità**
  
- **Date (da – a)**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
  - **Tipo di azienda o settore**
  - **Tipo di impiego**
  - **Principali mansioni e responsabilità**

**Dal 27/01/2008 al 14/06/2009**  
 Tirocinio professionale presso il Dott. Commercialista Germani Orazio Via Campanile, 193 Arce FR  
 Consulenza fiscale, tributaria, contabile.  
 Data entry  
 Scritture contabili, controllo di bilanci, riclassificazione bilanci, invii telematici di vario genere, adempimenti civilistici, fiscali e tributari, contenzioso tributario.
  
- **Date (da – a)**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
  - **Tipo di azienda o settore**
  - **Tipo di impiego**
  - **Principali mansioni e responsabilità**

**DAL 01/01/2006 AL 31/12/2007**  
 Attività di collaborazione presso la Dott.ssa Diamanti Romina Via Madonna del Piano, Castro dei Volsci FR  
 Consulenza in materia di privacy.  
 Attività di consulenza e data entry.  
 Consulenza e adempimenti relativi alle misure di sicurezza adottate in materia di privacy.
  
- **Date (da – a)**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
  - **Tipo di azienda o settore**
  - **Tipo di impiego**
  - **Principali mansioni e responsabilità**

**DAL 07/11/2006 AL 30/06/2007**  
 Associazione nazionale Unitrè. Corso della Repubblica 03100 Frosinone  
 Istruzione.  
 Docenza.  
 Docente di informatica modulo base, preparazione degli allievi all'utilizzo dei principali software (pacchetto office, browser navigazione, posta elettronica etc.)
  
- **Date (da – a)**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
  - **Tipo di azienda o settore**
  - **Tipo di impiego**
  - **Principali mansioni e responsabilità**

**DAL 01/09/2005 AL 27/01/2009**  
 Tirocinio professionale presso il Dott. Commercialista Diamanti Giuseppe Via Civerta, 24 Veroli FR  
 Consulenza fiscale, tributaria, contabile e in materia di lavoro.  
 Data entry  
 Scritture contabili, controllo di bilanci, invii telematici di vario genere, adempimenti civilistici, fiscali e tributari, compilazione di cedolini paghe, contenzioso tributario (redazione ricorsi in commissione tributaria).
  
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Attività di consulenza libero professionale in proprio
  
- **Tipo di azienda o settore**

Consulenza fiscale, tributaria, contabile, controllo di gestione e revisione dei conti, membro di diversi collegi sindacali.

- **Principali abilità/attività** **Controllo di gestione e pianificazione fiscale e societaria**, membro di collegi sindacali (3 collegi), controller, amministratore unico e parte del consiglio di amministrazione di 3 società cooperative, revisore contabile, curatore fallimentare (7 procedure fallimentari gestite dal 2013 ad oggi di cui 4 ancora attive)

- **Principali mansioni e responsabilità** Scritture contabili, controllo di bilanci, invii telematici di vario genere, adempimenti civilistici, fiscali e tributari, Liquidazione IVA trimestrale, invii intrastat, redazione verbali di assemblea e di cda. Ruoli in collegi sindacali, ruoli di Amministratore di società di capitali, revisore dei conti presso enti pubblici, curatore fallimentare, organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Diploma di **MATURITÀ SCIENTIFICA** conseguito il 06/10/1998 presso il Liceo Scientifico Statale G. Sulpicio Veroli (FR).

- Qualifica conseguita Maturità scientifica

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Laurea in **SCIENZE POLITICHE** conseguita presso l'**UNIVERSITÀ DI ROMA LA SAPIENZA** il 7 aprile 2005.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, economia, statistica, sociologia delle organizzazioni.

- Qualifica conseguita **Dott. In Scienze Politiche**

- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Diritto Tributario, contenzioso tributario, diritto commerciale, diritto fallimentare diritto e procedura penale, diritto del lavoro, ragioneria, principi contabili nazionali e internazionali, rendiconto finanziario. Nelle specifico sono state approfonditi i temi inerenti le operazioni straordinarie, le procedure concorsuale e il diritto industriale per quanto attiene a marchi e brevetti.

## Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Esame di stato per abilitazione come Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti sostenuto presso l'Università di Roma Tor Vergata.

Iscritto presso l'Ordine dei Commercialisti di Frosinone in data 27/03/2009 al numero 417/A.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura Livello: ottima.
- Capacità di scrittura Livello: buona.
- Capacità di espressione orale Livello: buona.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

Livello: buona.  
Livello: elementare.  
Livello: elementare.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Supervisione uffici di medie dimensioni e gestione del personale amministrativo

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

**Windows** principali applicazioni conosciute: **pacchetto Office** (Excel, Word Access); Open Office (Linux), etc.

**Macintosh** Mac OS 8, 9 e 10. Applicazioni: Pages etc.

**PROFIS** programma di contabilità della SISTEMI;

**COSMO** programma di contabilità della OSRA;

DYLOG programma di contabilità;

ZUCCHETTI programma di contabilità;

SPINOFF di CENASPO SPA

**CAF manager** (software per la compilazione di 730, unici, isee, ici, red, detrazioni etc.);

**Entratel** software dell'agenzia delle entrate utilizzato per effettuare invii telematici;

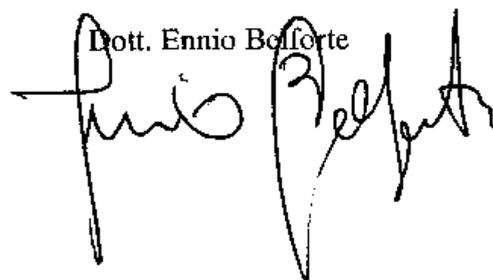
#### ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corso di formazione seguito presso l'IS.AL.F ente associato all'ordine dei Dott. Commercialisti di Cassino. Materie affrontate: Diritto Commerciale, Diritto Fallimentare, Finanza aziendale.

- Corso di formazione in materia di privacy presso la Confesercenti di Frosinone.

Ripi 17/05/2023

Dott. Ennio Belforte



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>COLASANTI CLAUDIA</b>
Indirizzo	VIA CAMPIDOGLIO 181 03024 CEPRANO (FR)
Telefono	3286911127
Fax	
E-mail	claudia@studiocma.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18/02/1980

**Esperienze lavorative**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| • Date (da – a)             | 01/05/2012   |
| • Datore di lavoro          | Titolare di Studio Commerciale in materia di consulenza Fiscale, societaria e del Lavoro |
| • Tipo di azienda o settore | Libero Professionista  |
| • Tipo di impiego           | <b>Dott.ssa Commercialista Revisore Contabile</b>  |
| • Date (da – a)             | <b>17/05/2019</b>  |
| • Datore di lavoro          | <b>Unione dei Comuni “ Nova Sabina”</b>  |
| • Tipo di azienda o settore | <b>Revisione</b>   |
| • Tipo di impiego           | <b>Revisore Unico</b>  |
| • Date (da – a)             | <b>28/12/2017</b>  |
| • Datore di lavoro          | Tribunale di Frosinone   |
| • Tipo di azienda o settore | Cancelleria Fallimentare   |
| • Tipo di impiego           | Curatore Fallimentare Sirio srl  |
| • Date (da – a)             | 08/11/2017 - 24/09/2019  |
| • Datore di lavoro          | Tribunale di Frosinone   |
| • Tipo di azienda o settore | Cancelleria Fallimentare   |
| • Tipo di impiego           | Curatore Fallimentare Neweuroingrosso srl  |

- **Date (da – a)** 07/04/2017
- Datore di lavoro Tribunale di Frosinone
- Tipo di azienda o settore Cancelleria Fallimentare
- Tipo di impiego OCC crisi da sovraindebitamento
- **Date (da – a)** **01/07/2015- 30/06/2018**
- **Datore di lavoro** **Comune di Nepesolo**
- **Tipo di azienda o settore** **Revisione**
- **Tipo di impiego** **Revisore Unico**
- **Date (da – a)** **21/09/2019- 25/07/2022**
- **Datore di lavoro** **Unione Comuni Nova Sabina**
- **Tipo di azienda o settore** **Revisione**
- **Tipo di impiego** **Revisore Unico**

- **Date (da – a)** **(02/01/2007-31/12/2009)**
- Datore di lavoro Dottore Commercialista Germani Orazio
- Tipo di azienda o settore Studio di Consulenza fiscale e societaria
- Tipo di impiego Tirocinio Professionale
- **Date (da – a)** **(02/01/2007-31/12/2009)**
- Datore di lavoro Dottore Commercialista Germani Orazio
- Settore Consulenza lavoro
- Tipo di impiego Consulenza paghe

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** **(01/07/2012)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero delle Economie e delle Finanze**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione Registro Revisori contabili al n° 167019**  
**Revisore Contabile**
- **Date** 29/03/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia Cassino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Esame di Stato Dottore Commercialista**  
**Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile**
- **Date (da – a)** **(01/09/2009-31/05/2010)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tor Vergata Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master per le Professioni Economico Contabili**  
**Principi contabili Nazionali e Internazionali, Analisi di bilancio e Rendiconto Finanziario,**  
**Processo Tributario, Iva e operazioni Intracomunitarie, Operazioni Straordinarie, Valutazione d'Azienda.**

- Date (da – a) **(20/09/2004 -21/03/2005)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Economia Università di Leon (Spagna)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progetto Erasmus**

- Date (da – a) **(1999 -2006)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Tor Vergata Facoltà di Economia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Economia Aziendale**
- Qualifica conseguita **Laurea**

- Date (da – a) **(1994-1999)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.C. Ceprano sede staccata di Ceccano**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità commerciale**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Lingua **Spagnolo**

- Capacità di lettura **Buona**
- Capacità di scrittura **Buona**
- Capacità di espressione orale **Buona**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Esperienza nell'utilizzo del Pacchetto Office e OpenOffice,ms-dos, spss spad,  
Esperienza nell'utilizzo di programma di contabilità e paghe in particolare Profis , Job (software della Sistemi spa) ,Sispac (Osra), Inaz Paghe, Paghe 2.0, Spinoff contabilità, WOW Suite.

**Hobby e interessi** **Sci, nuoto, tennis.**